

YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

2013 MALİ YILI

PERFORMANS PROGRAMI



Hazırlayan

Emrah Şükrü YANARDAĞ

YTÜ Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

Baskı: YTÜ Matbaasında basılmıştır.
2012

İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU.....	1
I-GENEL BİLGİLER.....	3
A- Tarihçe.....	3
B- Kuruluş ve Yerleşim.....	6
C- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	10
D- Örgüt Yapısı	13
E- Fiziksel Kaynaklar.....	17
1. Eğitim Alanları Derslikler.....	17
2. Sosyal Alanlar	17
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	22
F – İnsan Kaynakları	26
G- Öğrenci Sayıları	30
II- PERFORMANS BİLGİLERİ	35
A- Amaç ve Hedefler	35
B- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler.....	37
1. Performans Hedefi Tabloları.....	37
2. Faaliyet Maliyetleri Tabloları	52
C- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı	99
1. İdare Performans Tablosu	99
2. Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu	111
III- EKLER.....	112
Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri.....	112



ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU



Bilindiği üzere, kamu harcama reformu kapsamında hazırlanan “**5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu**”, temelde hesap verebilirlik, mali saydamlık, mali disiplin, maliyet etkinliği ve yetki-sorumluluk denkliliği ilkelerine dayanmaktadır. Bu kanun, performans esaslı bütçeleme ile ilgili esasları düzenlemektedir. Bu kapsamda, belirlenen performans programı çerçevesinde ulaşılmaması planlanan sonuçlara ne kadar kaynak ayrılması gerektiğine ilişkin bütçeleme en baştan yapılmakta, dolayısıyla istenilen performansı göstererek bu hedeflere ulaşacak personel ile gereksinim duyulan kaynakların, saydam ve etkili bir şekilde bir araya getirilmesi sağlanmaktadır. Bu durumda, hem kaynak dağılımında adalet sağlanabilecek, hem personelin kendi belirledikleri hedeflere ulaşmaya yönelik çalışma azmi güçlendirilebilecek, hem de, hesap verebilirlik ilkesi doğrultusunda, personelin hedeflere ulaşmış ulaşmadığı ile ilgili denetimler açık ve gerçekçi bir şekilde yapılabilecektir.

5018 sayılı Kanununun 9 uncu maddesinin performans esaslı bütçelemeye ilişkin hususuna dayanılarak, 15 Temmuz 2009 tarihli, 27289 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik” ile YTÜ 3. Dönem Stratejik Planı (2011 – 2015) ve buna bağlı Performans Göstergeleri dikkate alınarak hazırlanan, Üniversitemizin 2013 Mali Yılı Performans Programı kamuoyunun bilgisine sunulur.

Prof. Dr. İsmail YÜKSEK
REKTÖR



I-GENEL BİLGİLER

A- Tarihçe

Üniversitemiz; günümüzdeki durumuna gelinceye kadar aşağıdaki aşamalardan geçmiştir;

Kondüktör Mekteb-i Âlisi Dönemi (1911-1922)

Vilayet Nafia idarelerinin “fen memuru” (eski adıyla kondüktör, yeni adıyla tekniker) gereksinimlerini karşılamak amacıyla 1911’de Kondüktör Mekteb-i Âlisi adıyla, Paris’teki “Ecol de Conducteur”ün müfredat programı esas alınarak Bayındırlık Bakanlığı’na bağlı bir okul kurulmuş ve okula öğrenci kaydına 22 Ağustos 1911’de başlanmıştır.

Nafia Fen Mektebi Dönemi (1922-1937)

1922’de okulun adı Nafia Fen Mektebi’ne dönüştürülmüş, öğrenim süresi 1926’da 2,5 yıla ve 1931’de 3 yıla çıkarılmıştır.

İstanbul Teknik Okulu Dönemi (1937–1969)

Türkiye’de imar işlerinin ve teknik hizmet gereksinimin artması karşısında fen memurları ile yüksek mühendisler arasında oluşan boşluğu doldurmak amacıyla 19 Aralık 1936 tarihinde yayımlanan ve 1 Haziran 1937 tarihinde yürürlüğe giren 3074 sayılı yasayla Nafia Fen Mektebi kapatılarak yerine Teknik Okul kurulmuştur. 2 yıllık fen memuru ve 4 yıllık mühendislik bölümleri olan okula Yıldız Sarayı müştemilatından, bugün de kullanılmakta olan binalar tahsis edilmiş ve buraya taşınmıştır.

İlk kuruluşta fen memuru ve mühendislik dalında öğrenci yetiştiren inşaat ve makine bölümleri varken 1942 ve 1943 ders yılından itibaren mühendislik kısmında elektrik ve mimarlık bölümleri açılmıştır. Okul, 26 Eylül 1941 tarihinde yayımlanan İstanbul

Yüksek Mühendis Okulu ve Teknik Okulu'nun Maarif Vekaleti'ne devri hakkında kanun uyarınca Nafia Vekaleti'nden alınarak Maarif Vekaletine bağlanmıştır.

Milli Eğitim Bakanlığı'nın 07 Haziran 1949 tarihli kararıyla Harita ve Kadastro Mühendisliği Bölümü kurulmuş ve Türkiye'de bu dalda mühendis yetiştiren ilk kuruluş olarak 1949–1950 ders yılında öğretime başlamıştır. 1951–1952 ders yılından itibaren teknikerlik kısmı kapatılmıştır. 1959-1960 ders yılında İstanbul Teknik Okulu içinde bir ihtisas bölümü açılarak bir yıllık öğrenim sonunda yüksek mühendis ve yüksek mimar unvanları verilmeye başlanmıştır.



Geçmişte YTÜ Yerleşkeleri

İstanbul Devlet Mühendislik ve Mimarlık Akademisi Dönemi (1969–1982)

İstanbul Devlet Mühendislik ve Mimarlık Akademisi, 03 Haziran 1969 tarihinde yayımlanan 1184 sayılı Devlet Mühendislik ve Mimarlık Akademileri Yasasıyla, özerkliği olan yüksek dereceli bir öğretim ve araştırma kurumu olarak kurulmuştur.

1971'de özel yüksekokullar 1472 sayılı yasa ile kapatılmış, bunlardan mühendislikle ilgili olanları İstanbul Devlet Mühendislik ve Mimarlık Akademisi'ne bağlanmıştır.

Yıldız Üniversitesi Dönemi (1982-1992)

İstanbul Devlet Mühendislik ve Mimarlık Akademisi ile bu kuruma bağlanmış olan mühendislik yüksekokulları, Kocaeli Devlet Mühendislik ve Mimarlık Akademisi ve Kocaeli Meslek Yüksekokulu'nun ilgili fakülte ve bölümleri, 20 Temmuz 1982 tarihli 41 sayılı kanun hükmünde kararname ve bu kararnamenin değiştirilerek kabulüne dair 30 Mart 1983 tarihli 2809 sayılı yasa ile Yıldız Üniversitesi adı ile kurulmuştur.

Yeni kurulan üniversite; Fen-Edebiyat, Mühendislik, Kocaeli’nde bulunan Meslek Yüksekokulu, Fen Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Rektörlüğe bağlı Yabancı Diller, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk Dili, Beden Eğitimi ve Güzel Sanatlar bölümlerinden oluşmuştur.

Yıldız Teknik Üniversitesi Dönemi (1992-)

03 Temmuz 1992 tarih ve 3837 sayılı yasayla üniversitemiz Yıldız Teknik Üniversitesi adını almış; Mühendislik Fakültesi dört fakülteye ayrılarak, Elektrik-Elektronik, İnşaat, Makine ve Kimya-Metalurji Fakülteleri olarak yeniden yapılandırılmış, ayrıca İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi’ni bünyesine eklemiştir. Kocaeli Mühendislik Fakültesi ile Kocaeli Meslek Yüksekokulu üniversitemizden ayrılarak Kocaeli Üniversitesi adı altında yeniden yapılandırılmıştır.

Günümüzde üniversitemiz 10 Fakülte, 2 Enstitü, 2 Meslek Yüksekokulu, Yabancı Diller Yüksekokulu ve 24000’i aşan öğrencisi ile eğitim-öğretimi sürdürmektedir.



Günümüzde YTÜ Yerleşkeleri

B- Kuruluş ve Yerleşim

Üniversitemiz Yıldız Merkez, Davutpaşa ve Maslak (Ayazağa) olmak üzere 3 yerleşkeye sahiptir.

1. YILDIZ YERLEŞKESİ

Beşiktaş tepesindeki koruluk ilk kez I. Ahmed tarafından küçük bir köşk yaptırılarak avlanma amacıyla kullanılmıştır. II. Abdülhamid tahta çıktığında, kardeşinin ve amcasının saltanatına son verildiği Dolmabahçe Sarayını güvenli bulmadığından, 1877 yılında Yıldız Sarayı'na taşınmıştır. Yıldız Sarayı, Osmanlı padişahlarının İstanbul'da devamlı oturduğu dördüncü saray olup, Beşiktaş'ta sahilden başlayarak kuzeybatıya doğru yükselip sırt çizgisine kadar tüm yamacı kaplayan yaklaşık 500.000 metrekare yüzölçümü olan bir bahçe ve koruluk içine yerleşmiş saraylar, köşkler, yönetim, koruma, servis yapıları ve parklar bütünüdür. Bu birleşimin önemli yapıları arasında yer alan Hünkar Dairesi (Valide Sultan Köşkü veya Hünkar Sofrası adıyla da anılmaktadır.), 1937 yılında Yıldız Teknik Okulu'nun kurulmasıyla okula verilmiş olup, bugün Yıldız Teknik Üniversitesi Rektörlük binası olarak kullanılmaktadır. Ayrıca, Çukur Saray (Hanım Sultanlar Dairesi), Bekar Sultanlar, Şehzade Köşkeri, Sünnet Köşkü, Damatlar Dairesi, Agavat, Kileri-i Hümayun da Üniversitemizde kullanılan binalardır.

İletişim Bilgileri: Barbaros Bulvarı 34349 Yıldız-İSTANBUL **Tel:** 0212 383 70 70

Yıldız Yerleşkesi'nde Bulunan Akademik Birimler

FAKÜLTELER

Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi	Gemi İnşaatı ve Gemi Makineleri Mühendisliği Gemi Makineleri İşletme Mühendisliği
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İktisat Bölümü İşletme Bölümü Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümü
Makine Fakültesi	Endüstri Mühendisliği Bölümü Makine Mühendisliği Bölümü Mekatronik Mühendisliği Bölümü
Mimarlık Fakültesi	Mimarlık Bölümü Şehir ve Bölge Planlama Bölümü

ENSTİTÜLER

Fen Bilimleri Enstitüsü
Sosyal Bilimler Enstitüsü

YÜKSEK OKULLAR

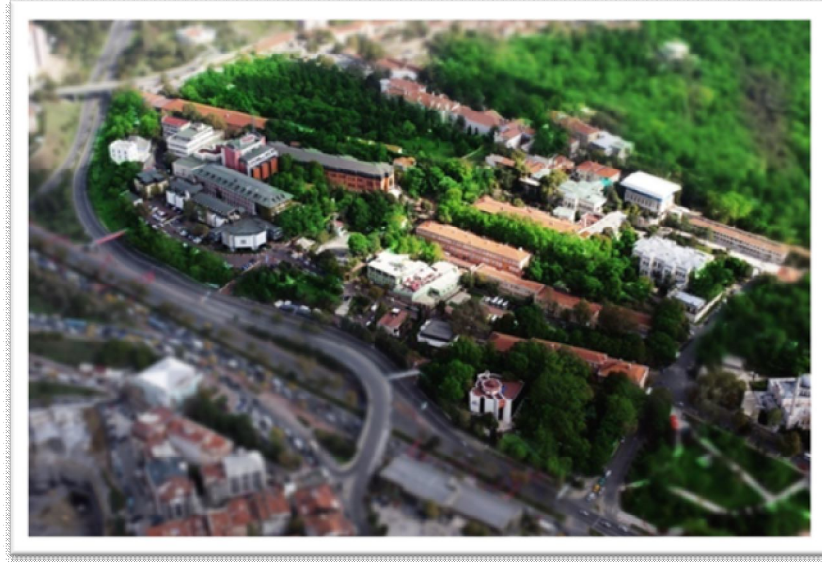
Milli Saraylar ve Tarihi Yapılar
Meslek Yüksek Okulu

Teknik Programlar Bölümü
- Milli Restorasyon Programı

BÖLÜMLER

Rektörlüğe Bağlı Bölümler

Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Bölümü
Enformatik Bölümü



Yıldız Yerleşkesi Görünümü

2- DAVUTPAŞA YERLEŞKESİ

Davutpaşa Kışlasının bulunduğu alandaki askeri yerleşim Bizans dönemine kadar uzanmaktadır; bölgen askeri ve saray törenlerine hizmet eden konumda olup; İstanbul'un alınması sırasında da askerin konaklamasına hizmet vermiş ve Fatih Sultan Mehmed'in otağı burada kurulmuştur.

Bu işlevler Osmanlı döneminde de sürdürülmüş, bölge 15.yy'dan itibaren saray ve askeri törenlere hizmet veren bir alan olmuştur. Davutpaşa Kışla'sı, II.Mahmud'un (1808-1839) Yeniçeri Ocağı'nı tamamen ortadan kaldırarak yerine oluşturduğu Asakir-i Mansure-i Muhammediye adlı orduya kışla olarak yapılmıştır. Mimarı Kırkor Balyan olduğu tahmin edilen yapının 1826-1827 yılında başlanan inşaatı 1831-1832'de bitirilmiştir. Kışla, Balkan Savaşı sırasında onarılarak göçmenlerin barınması için kullanılmış, I.Dünya Savaşı sırasında ise bir askeri hastane açılmış ve hastane 1920'de kapatılmıştır. Özgün işleviyle günümüze ulaşan Davutpaşa Kışlası, Yıldız Teknik Üniversitesi mülkiyetine verilmesi (1999 yılında) ile askeri işlevini tamamlayarak, eğitime hizmet veren kışla yapıları arasına katılmıştır.

İletişim Bilgileri: Davutpaşa Mah. Davutpaşa Cad.
34220 Esenler- İstanbul

Tel: 0212 383 70 70



Davutpaşa Yerleşkesi Görünümü

Davutpaşa Yerleşkesi'nde Bulunan Akademik Birimler

FAKÜLTELER

Eğitim Fakültesi	Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi Böl. Eğitim Bilimleri Bölümü İlköğretim Bölümü İlköğretim Din Kült. ve Ahlak Bilg. Eğitimi Böl. Türkçe Eğitimi Bölümü Yabancı Diller Eğitimi
Elektrik-Elektronik Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği Bölümü Elektrik Mühendisliği Bölümü Elektronik ve Haberleşme Müh. Bölümü Kontrol ve Otomasyon Müh. Bölümü
Fen-Edebiyat Fakültesi	Batı Dilleri ve Edebiyatları Bölümü Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü Felsefe Bölümü Fizik Bölümü İnsan ve Toplum Bilimleri Bölümü İstatistik Bölümü Kimya Bölümü Matematik Bölümü Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü
İnşaat Fakültesi	Çevre Mühendisliği Bölümü İnşaat Mühendisliği Bölümü Harita Mühendisliği Bölümü
Kimya-Metalurji Fakültesi	Biyomühendislik Bölümü Kimya Mühendisliği Bölümü Matematik Mühendisliği Bölümü Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümü Gıda Mühendisliği Bölümü
Sanat ve Tasarım Fakültesi	İletişim Tasarımı Bölümü Müzik ve Sahne Sanatları Bölümü Sanat Bölümü

YÜKSEK OKULLAR

Yabancı Diller Yüksek Okulu	Modern Diller Bölümü Temel İngilizce Bölümü
-----------------------------	--

BÖLÜMLER

Rektörlüğe Bağlı Bölümler	Beden Eğitimi Bölümü Türk Dili Bölümü
---------------------------	--

3- MASLAK (AYAZAĞA) YERLEŞKESİ

Maslak kampüsü Beşiktaş'tan Sarıyer yönüne gidişte Maslak Büyükdere Caddesi üzerinde yer almaktadır. Meslek Yüksek Okulu ile Kız ve Erkek öğrenci yurtları bu Kampus içinde yer almaktadır. Yemekhane, spor alanları ve sağlık merkezi öğrencilerin yaşamını kolaylaştırmaktadır.

İletişim Bilgileri: Büyükdere Caddesi 80670

Tel: 0 212 285 05 30(4Hat)

Maslak-İstanbul

Maslak (Ayazağa) Yerleşkesi'nde Bulunan Bölümler

Teknik Programlar

İktisadi ve İdari Programlar

C- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu gereğince üniversite organlarımız ve görevleri aşağıda sunulmuştur.

Rektör:

1. Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
2. Her eğitim - öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,
3. Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,
4. Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,
5. Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
6. 2547 sayılı kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

Senato :

1. Üniversitenin eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
2. Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
3. Rektörün onayından sonra Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
4. Üniversitenin yıllık eğitim - öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,
5. Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
6. Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
7. Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,
8. 2547 sayılı kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversite Yönetim Kurulu:

1. Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,
2. Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe sunmak,
3. Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak,
4. Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,
5. 2547 sayılı kanun ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Organları:

Dekan :

1. Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
2. Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
3. Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
4. Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
5. 2547 sayılı kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Fakülte Kurulu :

1. Fakültenin eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim - öğretim takvimini kararlaştırmak,
2. Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
3. 2547 sayılı kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Yönetim Kurulu :

1. Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
2. Fakültenin eğitim - öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,

3. Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
4. Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
5. Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve 'çıkartılmaları ile eğitim - öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
6. 2547 sayılı kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

Enstitüler

Organlar:

Enstitünün organları, enstitü müdürü, enstitü kurulu ve enstitü yönetim kuruludur.

Enstitü Müdürü :

2547 sayılı kanunla Dekanlara verilmiş olan görevleri Enstitü bakımından yerine getirir.

Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulu :

2547 sayılı kanunla fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

Yüksekokullar

Organlar:

Yüksekokulların organları, yüksekokul müdürü, yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kuruludur.

Yüksekokul Müdürü :

2547 sayılı kanunla dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirirler.

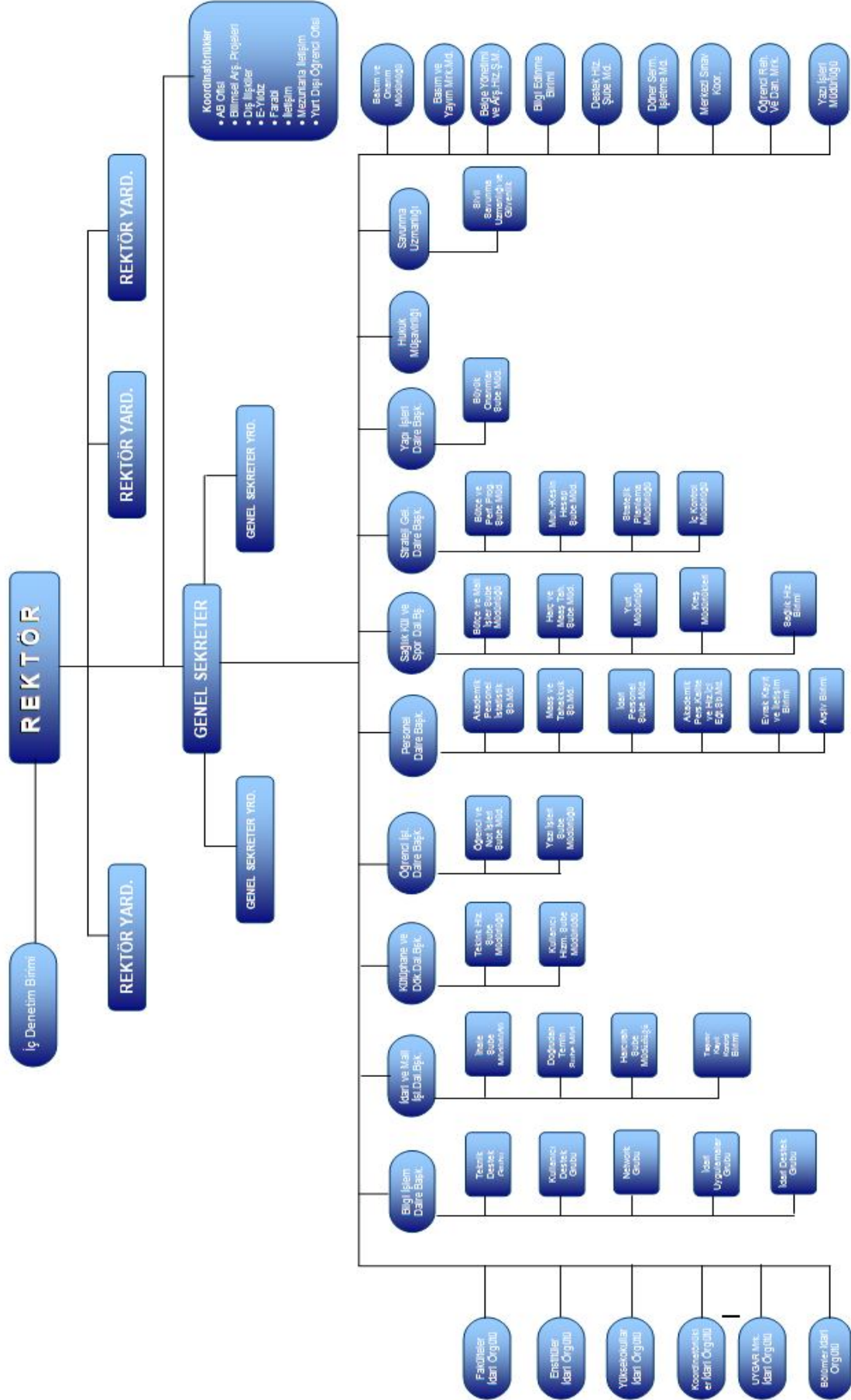
Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kurulu :

2547 sayılı kanunla fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri yüksekokul bakımından yerine getirirler.

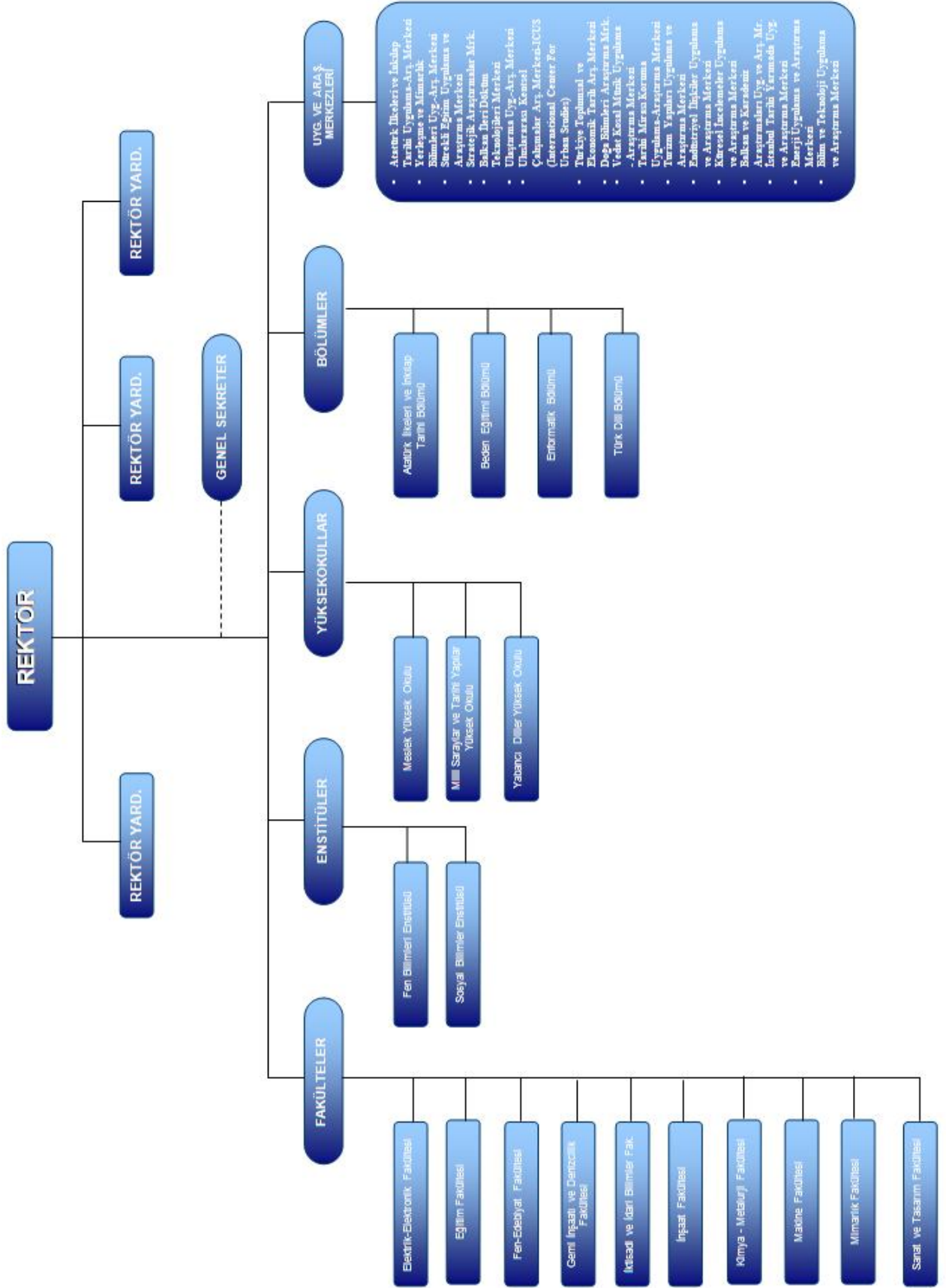
D- Örgüt Yapısı

Üniversitemiz örgüt yapısı idari ve akademik örgüt yapıları olarak tablolarda sunulmuştur.

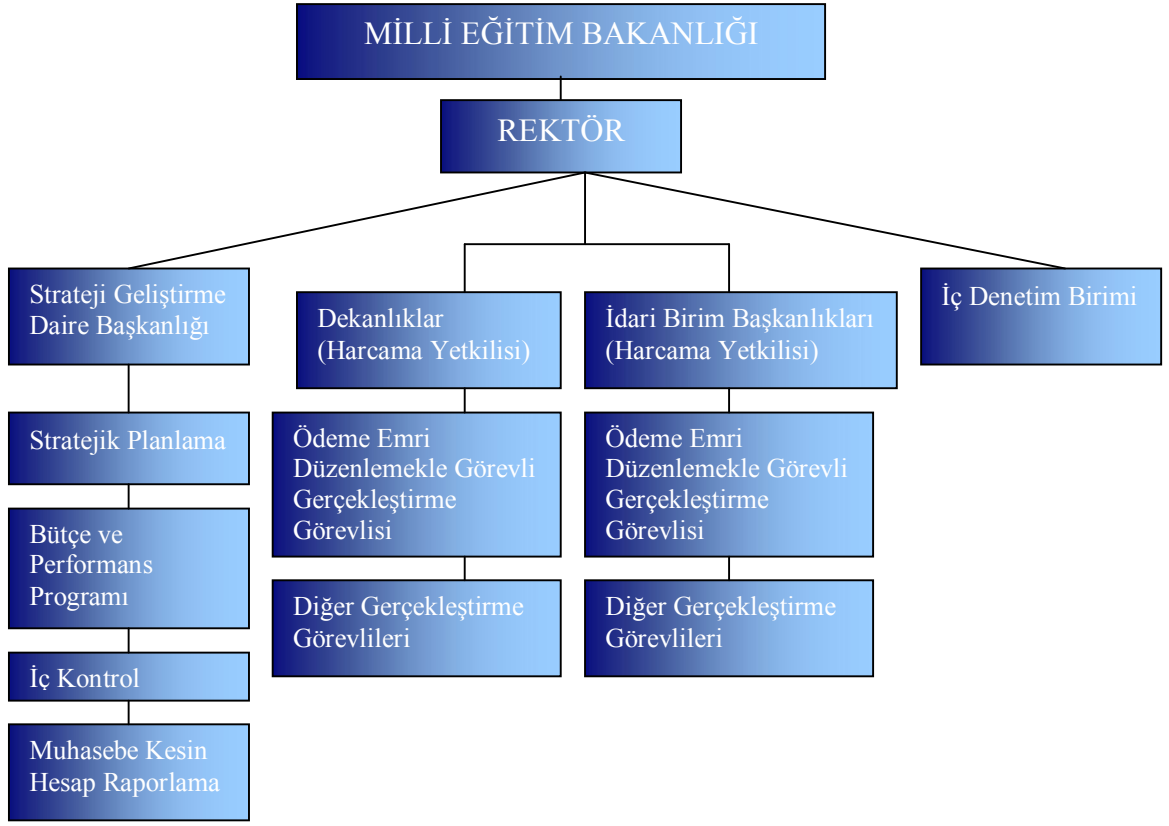
İdari Örgüt Yapısı



Akademik Örgüt Yapısı



İç Mali Kontrol Sistemi Organizasyon Şeması



E- Fiziksel Kaynaklar

1. Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250
Anfi	0	1	2	41	1
Sınıf	150	39	53	151	3
Bilgisayar Lab.	54	1	0	0	0
Diğer Lab.	133	8	3	0	0
Toplam	337	49	58	192	4

2. Sosyal Alanlar

Kantinler ve Kafeteryalar

Kantin Sayısı: 4 Adet
Kantin Alanı: 442 m²
Kafeterya Sayısı: 12 Adet
Kafeterya Alanı: 2478 m²
Büfe Sayısı: 2 Adet
Büfe Alanı: 24 m²

Yemekhaneler

Öğrenci yemekhane Sayısı: 3 Adet
Öğrenci yemekhane Alanı: 13.372 m²
Öğrenci yemekhane Kapasitesi: 1872 Kişi
Personel yemekhane Sayısı: 3 Adet
Personel yemekhane Alanı: 3.773 m²
Personel yemekhane Kapasitesi: 565 Kişi
Alakart yemekhane Sayısı: 2 Adet
Alakart yemekhane Alanı: 1.985 m²
Alakart Yemekhane Kapasitesi: 237 Kişi

Misafirhaneler

Misafirhane Sayısı: 3 Adet
Misafirhane Kapasitesi: 17 Kişi

Öğrenci Yurtları

	Yatak Sayısı 2	Yatak Sayısı 3 - 4
Oda Sayısı	20	173
Alanı m ²	19,5 m ²	15 m ²

Lojmanlar

Lojman Sayısı: 103 Adet
Lojman Brüt Alanı: 14.000 m²

Spor Tesisleri

Kapalı Spor Tesisleri Sayısı: 2 Adet
Kapalı Spor Tesisleri Alanı: 5.526 m²
Açık Spor Tesisleri Sayısı: 11 Adet
Açık Spor Tesisleri Alanı: 15.725 m²

Yıldız Yerleşkesi : 2 Adet Basketbol/Voleybol Sahası(Açık)
Davutpaşa Yerleşkesi : 1 Adet Çok Amaçlı Kapalı Spor Salonu
1 Adet Fitness Salon
2 Adet Tenis Kortu
3 Adet Basketbol Sahası (Açık)
1 Adet Yüzme Havuzu (Açık)
1 Adet Go Kart Pisti
Ayazağa Yerleşkesi : 1 Adet Kapalı Salon
1 Adet Futbol Sahası (Mini)
1 Adet Masa Tenisi Salonu
1 Adet Aynalı Salon

Toplantı – Konferans Salonları

	Kapasitesi 0–50	Kapasitesi 51–75	Kapasitesi 76–100	Kapasitesi 101–150	Kapasitesi 151–250	Kapasitesi 251–Üzeri
Oditoryum						1
Konferans Salonu				2	3	
Sergi Salonu				1		
Şömineli Salon	1					
Hünkâr Dairesi		1				
Toplantı Salonu	26		1			
Toplam	27	1	1	3	3	1

Sinema Salonu

Sinema Salonu Sayısı: 2 Adet
Sinema Salonu Alanı: 249 m²
Sinema Salonu Kapasitesi: 60 Kişi

Eğitim ve Dinlenme Tesisleri

Yıldız Çatı Restaurant (150 Kişilik)
Yıldız Bahçe Restaurant (450 Kişilik)
Sosyal Hizmetler Derneği / Yıldız Hisar Kulübü

Öğrenci Kulüpleri

Öğrenci Kulüpleri Sayısı: 36 Adet
Öğrenci Kulüpleri Alanı: 256 m²

Yıldız Teknik Üniversitesi Mezunlar Derneği:

Yıldız Teknik Üniversitesi Mezunlar Derneği kısa adı ile YTÜMED, 1996 yılında kurulmuştur. Tüzüğünde yer alan kuruluş amaçlarından ve faaliyet alanlarından yola çıkan YTÜMED, bugün sahip olduğumuz Hisarüstü Sosyal Tesisi - Yıldız Club ,Yıldız Çatı ve Yıldız Bahçe gibi ortak mekanlarda mezunlarımız için çeşitli sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlemekte, her yıl Temmuz- Ekim aylarında eski ve yeni mezunlarımızı bir araya getiren en önemli etkinlik olan mezunlar günü organizasyonunu yapmakta, Üniversitemiz merkez yerleşkesinde bulunan oditoryumda, her biri kendi alanının uzmanı olan tanınan değerli katılımcılar ile çeşitli konularda sektör toplantıları, konuşmalar ve seminerler düzenlemektedir.

Çağdaş Yıldızlılar Derneği:

Çağdaş Yıldızlılar Derneği 1994 yılında kurulmuştur. Amacı;

- Atatürk' ün önderliğinde kurulmuş olan çağdaş ve laik Türkiye Cumhuriyeti Devletinin vatandaşlarına sağladığı hakların korunması ve geliştirilmesi doğrultusunda eğitim, bilim, kültür ve sanat alanında etkinliklerde bulunmak,
- Yıldız Teknik Üniversitesi' nin öğretim elemanları, memurları, mezunları ve bu kurumda öğrenim görmüş kişiler arasında dayanışma ve birliktelik sağlamak,
- Çağdaş eğitim ve öğretimin üst düzeye yükseltilmesi, öğrenci gençliğin barış, insan sevgisi ve dayanışma duyguları taşıyan, evrensel değerlere ve çevreye saygılı bireyler olarak yetiştirilmesi ve topluma kazandırılması doğrultusunda onların eğitsel, kültürel ve sosyo-ekonomik konulardaki sorunlarının çözümlerine katkıda bulunmaktır.

Yıldız Koruma ve Yaşatma Derneği:

Yıldız Koruma ve Yaşatma Derneği 1972 yılında kurulmuş ve 2012 yılı itibariyle 719 üye ile faaliyette bulunmaktadır.

Okul Öncesi ve İlköğretim Okulu Alanları

Anaokulu Sayısı: 2 Adet

Anaokulu Alanı: 764 m²

Anaokulu Kapasitesi: 100 Kişi

Hizmet Alanları

Fiziki Kapalı Alanlar (m2)

2012 YILI FİZİKİ ALANLAR (M ²)										
Birimler	İdari Bina Alanları	Eğitim Alanları		Sosyal Alanlar				Spor Alanları		Toplam
		Derslik	Laboratuvar	Y.hane	Lojman + M.hane	Yurtlar	Diğer	Açık	Kapalı	
Rektörlük ve İdari Birimler	11.467	0	0	0	0	0	0	0	0	11.467
Fakülteler	92.222	62.347	50.130	0	0	0	0	3.053	0	207.752
Yüksekokullar	4.814	9.015	293	0	0	0	0	0	0	14.122
Enstitüler	1.333	1.333	0	0	0	0	0	0	0	2.666
Kütüphane	0	12.523	0	0	0	0	0	0	0	12523
Sosyal Tesisler	0	0	0	15.468	16.743	7.134	4.804	12.672	5.526	62347
Atölye-Depo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	109.836	85.218	50.423	15468	16743	7134	4804	15725	5526	310.877

Kütüphane Alanları

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, 2012 yılında hizmetlerini iki ayrı mekanda sürdürmüştür.

Davutpaşa Merkez Kütüphanesi: 2011 yılında hizmete açılan yeni merkez kütüphane binası, Davutpaşa Kampüsü'nde bulunmaktadır. Bu binadaki fiziksel yapıya ilişkin veriler aşağıdaki gibidir:

- 1.Bodrum Kat : Isıtma-Soğutma-Havalandırma tesisat odaları kitap ve malzeme depoları
- 2.Bodrum Kat : Nadir Eserler Salonu
36 kişilik Görsel İşitsel Kaynaklar Salonu
80 kişilik Konferans Salonu
45 kişilik Serbest çalışma Salonu
- Giriş Kat : 45 kişilik Tezler ve Referans Kaynakları Salonu
40 kişilik Bilgisayar Laboratuvarı
Fotokopi odası
- Birinci Kat : 210 kişilik kitap salonu
Ödünç Verme Bölümü
- İkinci Kat : 100 Kişilik Süreli Yayınlar okuma salonu

Yıldız Şevket Sabancı Kütüphanesi:

- Bodrum Kat : 200 kişilik kitap okuma salonu
- Zemin Kat : Danışma ve ödünç verme bölümü, bilgisayar laboratuvarı, fotokopi hizmetleri
- Birinci Kat : 150 Kişilik kitap okuma salonu
- İkinci Kat : 150 Kişilik süreli yayınlar okuma salonu

Üçüncü Kat : 80 Kişilik tezler okuma salonu

Hastane Alanları

Birim	Sayı (Adet)	Alan (m ²)
Acil Servis	2	102,5
Klinik	5	255
Laboratuar	1	110
Radyoloji Alanı	1	72
Mutfak	2	37,5
Diş Ünitesi	2	116
Hastane Toplam Kapalı Alanı	13	693

3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Yazılımlar

Microsoft SQL Server
Microsoft Office
Microsoft Project
Microsoft Visio
Visual Studio
Windows İşletim Sistemleri
Avira Antivir virüs Programı
Pardus Linux
Visual Basic 6.0, MTDATA-JMATPRO,
Solid cast, Solid Works, Matlab, Auto cad,
Chemcad v.6.2, Mathcad v.14, SİMSİ Pro-IIv.8.2, TERMOFLEX V.20
Macromedia Flash MX 2004 (11 Kullanıcı)
Macromedia Authorware 7.0 (11 Kullanıcı)
SAS Bilgisayar Programı – İstatistik Bölümü

Bilgisayarlar

Masaüstü bilgisayar Sayısı: 5.072 Adet
Taşınabilir bilgisayar Sayısı: 1.021 Adet

Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon	16	634	
Slayt makinesi		9	
Tepegöz	4	59	
Episkop		1	
Barkot Okuyucu	15	1	
Baskı makinesi	1		
Fotokopi makinesi	81	69	
Faks	69	59	
Fotoğraf makinesi	4	155	2
Kameralar	6	110	7
Televizyonlar	16	43	
Tarayıcılar	110	122	
Müzik Setleri	16	170	
Mikroskoplar		30	9
DVD ler	1	22	

Kütüphane Kaynakları

Gelişmekte olan bir üniversite kütüphanesi olarak Yıldız Teknik Üniversitesi Kütüphanesi, öncelikli olarak basılı kitap sayısını arttırmayı ve hizmet kalitesi ile çeşitliliğini geliştirmeyi hedeflemektedir. Elektronik kaynaklar konusunda oldukça güçlü bir koleksiyona sahip olan kütüphanemiz, 2012 yılında da bilgi kaynaklarını öğretim elemanlarından gelen istekler doğrultusunda geliştirilmiştir. Öncelikli olarak ders kitaplarının, bilimsel araştırmalarda kullanılan güncel kitap ve süreli yayınların ve bilimsel araştırmalar için vazgeçilmez olan elektronik kaynakların alımı sağlanmıştır. Kitap alımları için hem açık ihale yapılmış hem de doğrudan temin yolu ile kitap alınmıştır. Öğretim elemanlarımızdan hizmetlerimiz ile ilgili aldığımız olumlu geri bildirimler, gelişim çizgimizin hızla yükseldiğinin göstergesi olmaktadır.

Kitaplar:

Basılı kitap sayımız 43.443'e ulaşmıştır. Bunlardan 3.184 adeti satın alma, 1.506 adedi ise çeşitli kişi ve kurumlardan bağış yolu ile sağlanmıştır.

Satın alma yolu ile gelen kitaplardan 2.284 adedi Türkçe ders kitapları ile genel kültür ve sanat alanındaki kitaplar, 900 adedi ise akademik birimlerce istenen yabancı dil ders ve bilimsel araştırma kitabıdır.

Basılı Süreli Yayınlar:

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığımız politikası gereği, süreli yayın taleplerini özellikle online veri tabanları yolu ile elektronik formatta karşılamayı tercih etmektedir. Bu itibarla tüm akademik birimlerin istekleri doğrultusunda ve mevcut veri tabanları içinde yer almayan basılı süreli yayınlardan seçilen çekirdek bir güncel koleksiyon oluşturulmuştur. Ancak akademik birimlerce yoğun ihtiyaç gösterilen basılı süreli yayınlar mevcut koleksiyona eklenebilmektedir.

2012 yılında aboneliği devam eden toplam basılı süreli yayın sayımız 160'dır.

Bunların 87 adedi yabancı dil , 73 adedi ise Türkçe süreli yayındır. 2011 yılında veri tabanlarında yer alan tüm dergiler basılı dergi koleksiyonu ile karşılaştırılmış ve aynı zamanda veri tabanlarında da yer alan tüm basılı dergiler iptal edilmiştir. Böylece ödeneğin daha verimli kullanılması sağlanmıştır.

Başlangıcından bugüne Aboneliği devam etmeyen dergiler ile birlikte Kütüphane koleksiyonunda yer alan toplam süreli yayın sayımız 661 başlıktır.

2009 yılında başlayan süreli yayınların içindekiler sayfalarının kütüphane online kataloğuna aktarılması çalışması 2012 yılında da devam edilmiştir. Bu hizmet ile kullanıcıların süreli yayın içeriklerini makale bazında tarayabilmesi ve aradığı bilgiye daha kolay ve hızlı ulaşması amaçlanmıştır.

Tezler:

Birimize Fakültelerin ,Yüksek Lisans ve Doktora düzeyinde hazırladığı tezler gönderilmektedir. Toplam tez sayısı 7.025'den 7.836'ya ulaşmış ve araştırmacıların hizmetine sunulmuştur.

2010 yılında başlayan bir uygulama ile tez metinlerin pdf kopyaları da Enstitülerden istenmeye başlanmıştır. 2012 yılında izin veren kişilerin tez metinlerinin tamamı online kütüphane kataloğundan erişilebilir olacaktır.

Elektronik Kaynaklar:

Kütüphanemizin güçlü yanlarından olan elektronik kaynaklar koleksiyonu, 2012-2013 öğretim yılında da mevcut aboneliklerin yenilenmesi ve yeni eklenen veri tabanları ile Üniversitemizin geniş bir kullanıcı kesimine hizmet vermeye devam etmiştir. 2012 yılında aboneliği devam eden veri tabanı paketi sayımız 58'dir.

Veri tabanları kapsamında elektronik dergilerin yanı sıra yine tüm dünyada yayınlanmış milyonlarca elektronik teze ve binlerce elektronik kitaba Internet üzerinden tam metin erişim olanağı bulunmaktadır..

Kütüphanemiz elektronik kaynaklarını 3 ayrı platformda hizmete sunmaktadır:

- E-Dergi Veritabanları: (32 adet)
Tek bir yayınevine ait dergi paketleri ile (Örn. Oxford Univ. Pres, Cambridge,vb) , çok sayıda yayınevini kapsayan derleme veritabanları (EBSCO, Proquest) bu başlık altında sunulmuştur. Yine bu kapsamda çeşitli dernek ve kurumların düzenlediği seminer/konferans bildirileri vb. yayınlar da bulunmaktadır.
- E-Kitap Veritabanları: (19 adet)
Tek bir yayınevine ait elektronik kitaplar ile (örn. Elsevier, Springer,vb.), çok sayıda yayınevini kapsayan derleme veritabanları (örn. Ebrary), bu başlık altında sunulmuştur. E-Kitap veritabanlarının çoğu konu alanlarına göre ayrı paketler altında sunulmaktadır. Ancak , çok sayıda konuyu içeren multidisipliner e-kitap veritabanları da vardır.
- E-Referans Kaynakları: (7 adet)
E-tezler, yerli ve yabancı standartlar, mevzuat veri tabanları, ansiklopediler, sözlükler, vb. e-kaynaklar bu gruba girmektedir.

Yeni veri tabanı abonelikleri, ödenek koşulları içinde gelen isteklerin değerlendirilmesi ve deneme erişimleri sonucu elde edilen kullanım istatistiklerinin yorumlanması belirlenmektedir. Mevcut veri tabanlarının abonelik yenileme kararı da kullanım istatistikleri sonucuna göre belirlenmektedir.

Özetlemek gerekirse;

2012 yılı itibari ile

- Kitap sayısı: 43.443
- Toplam Basılı Süreli Yayın Sayısı: 661 (160 adedi güncel abonelik)
- Online Veri Tabanı Sayısı:58

Veritabanlarında Yer Alan:

Elektronik Dergi: 62.000 adet

Elektronik Kitap: 137.000 adet

Elektronik Tez: 1 Milyon adet bulunmaktadır.

F – İnsan Kaynakları

Akademik Personel

	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	198	94	292	291	1
Doçent	110	210	320	320	
Yrd. Doçent	349	138	487	487	
Öğretim Görevlisi	173	45	218	218	
Okutman	89	28	117	117	
Çevirici	-	1	1	1	
Eğitim- Öğretim Planlamacısı	2	-	2	2	
Araştırma Görevlisi	542	253	795	795	
Uzman	41	63	104	104	

Yabancı Uyruklu Sözleşmeli Akademik Personel

UNVAN	UYRUĞU	ÇALIŞTIĞI BİRİM	SAYI
Yrd.Doç.Dr.	Melahat BAGHIROVA	Kimya-Metalürji Fakültesi	Azerbaycan
Prof.Dr.	Adil ALLAHVERDİYEV	Kimya-Metalürji Fakültesi	Azerbaycan
Prof.Dr.	Surkhay D.AKBAROV	Makine Fakültesi	Azerbaycan
Öğr.Gör.	Bakyt MOMUNKULOV	Sanat ve Tasarım Fakültesi	İtalya
Öğr.Gör.	Ricardo Moyano CAPOLLINO	Sanat ve Tasarım Fakültesi	İngiltere

Diğer Ün. Görevlendirilen Akademik Personel

Yükseköğretim Kanunu'nun 35. ve 40. maddeleri kapsamında diğer üniversitelerden gelen ve diğer üniversitelere gönderilen öğretim elemanlarının sayısı ve görevlendirdikleri üniversiteler:

2547/35.MADDESİNE GÖRE	ADET	GÖREVLENDİRİLDİKLERİ ÜNİVERSİTE
Diğer üniversitelerden gelen öğretim elemanı	1	Abant İzzet Baysal Üniversitesi
	2	Adıyaman Üniversitesi
	1	Aksaray Üniversitesi
	2	Ahi Evran Üniversitesi
	1	Amasya Üniversitesi
	1	Ardahan Üniversitesi
	1	Artvin Çoruh Üniversitesi
	1	Anadolu Üniversitesi
	2	Atatürk Üniversitesi
	1	Balıkesir Üniversitesi
	1	Bitlis Eren Üniversitesi
	1	Cumhuriyet Üniversitesi
	1	Dokuz Eylül Üniversitesi
	1	Dumlupınar Üniversitesi
	1	Gebze YTE
	2	Gümüşhane Üniversitesi
	2	Hakkari Üniversitesi
	3	Karabük Üniversitesi
	1	Karadeniz Teknik Üniversitesi
	3	Karamanoğlu Mahmutbey Üniversitesi
	1	Muğla Üniversitesi
	1	Muş Alparslan Üniversitesi
	1	Namık Kemal Üniversitesi
	1	Niğde Üniversitesi
	1	Osmaniye Üniversitesi
	2	Pamukkale Üniversitesi
	1	Rize Üniversitesi
	2	Selçuk Üniversitesi
	2	Tunceli Üniversitesi
	1	Uşak Üniversitesi
1	Yalova Üniversitesi	

2547/40. MADDESİNE GÖRE	ADET	GÖREVLENDİRİLDİKLERİ ÜNİVERSİTE
Diğer üniversitelerde görevlendirilen öğretim elemanı	1	Ankara Üniversitesi
	1	Balıkesir Üniversitesi
	1	Bezmialem Üniversitesi
	1	Çanakkale 18 Mart Üniversitesi
	2	Fatih Üniversitesi
	3	Galatasaray Üniversitesi
	1	Haliç Üniversitesi
	1	İstanbul Bilgi Üniversitesi
	4	İstanbul Üniversitesi
	1	İstanbul Kemerburgaz Üniversitesi
	1	Kadir Has Üniversitesi
	1	Yeditepe Üniversitesi
	3	Marmara Üniversitesi
	1	Okan Üniversitesi
	1	Uludağ Üniversitesi
1	Yalova Üniversitesi	

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	124	73	374	260	363	213
Yüzde	% 8,8	% 5,1	% 26, 5	% 18, 4	% 25,7	% 15, 1

İdari Personel Sayıları (Kadroların Doluluk Oranlarına Göre)

	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	465	226	691
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	32	34	66
Teknik Hizmetleri Sınıfı	117	20	137
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	3	-	3
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetli	99	49	148
Toplam	716	329	1045

İdari Personelin Eğitim Durumu

	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	100	192	165	231	23
Yüzde	% 14	% 27	% 23	% 32	% 3

İdari Personelin Hizmet Süreleri

	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	216	63	142	84	143	63
Yüzde	% 31	% 9	% 20	% 11	% 20	% 9

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	65	111	112	143	219	54
Yüzde	% 9,2	% 15, 7	%15, 9	% 20, 3	% 31, 1	% 7,6

Sürekli İşçiler

2 Kişi

G- Öğrenci Sayıları

Öğrenci Sayıları

Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	
Eğitim Fakültesi	298	335	633	-	-	-	298	335	633
Elektrik-Elektronik Fakültesi	1.972	312	2.284	673	83	756	2.645	395	3.040
Fen-Edebiyat Fakültesi	976	1.553	2.529	-	-	-	976	1.553	2.529
Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi	596	16	612	365	17	382	961	33	994
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	823	819	1.642	310	269	579	1.133	1.088	2.221
İnşaat Fakültesi	1.698	467	2.165	1.159	318	1.477	2.857	785	3.642
Kimya-Metalurji Fakültesi	798	987	1.785	609	371	980	1.407	1.358	2.765
Makine Fakültesi	1.786	308	2.094	1.501	273	1.774	3.287	581	3.868
Mimarlık Fakültesi	561	873	1.434	-	-	-	561	873	1.434
Sanat ve Tasarım Fakültesi	303	255	558	-	-	-	303	255	558
Fakülteler (Lisans) Toplamı	9.811	5.925	15.736	4.617	1.331	5.948	14.428	7.256	21.684
Yüksekokullar Toplamı	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Fen Bilimleri Enstitüsü	1.958	1.218	3.176	45	15	60	2.003	1.233	3.236
Sosyal Bilimler Enstitüsü	357	410	767	64	61	125	421	471	892
Enstitüler (Lisansüstü) Toplamı	2.315	1.628	3.943	109	76	185	2.424	1.704	4.128
Meslek Yüksekokulu	1.061	759	1.820	484	144	628	1.545	903	2.448
Milli Saraylar ve Tarihi Yapılar MYO	49	102	151	-	-	-	49	102	151
Meslek Yüksekokulları (Önlisans) Toplamı	1.110	861	1.971	484	144	628	1.594	1.005	2.599
Genel Toplam	13.236	8.414	21.650	5.210	1.551	6.761	18.446	9.965	28.411

Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı											
Birim Adı	Toplam Öğrenci Sayıları	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam	Yüzde
		Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız		
Eğitim Fakültesi	633	-	3	3	-	-	-	-	3	3	0,47
Elektrik-Elektronik Fakültesi	3.040	212	32	244	70	9	79	282	41	323	10,63
Fen-Edebiyat Fakültesi	2.529	124	204	328	-	-	-	124	204	328	12,97
Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi	994	103	3	106	42	-	42	145	3	148	14,89
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	2.221	104	94	198	44	40	84	148	134	282	12,70
İnşaat Fakültesi	3.642	130	37	167	93	35	128	223	72	295	8,10
Kimya-Metalurji Fakültesi	2.765	83	86	169	50	58	108	133	144	277	10,02
Makine Fakültesi	3.868	187	28	215	145	25	170	332	53	385	9,95
Mimarlık Fakültesi	1.434	77	76	153	-	-	-	77	76	153	10,67
Sanat ve Tasarım Fakültesi	558	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Fakülteler (Lisans) Toplamı	21.684	1.020	563	1.583	444	167	611	1.464	730	2.194	10,12
Yüksekokullar Toplamı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Genel Toplam	21.684	1.020	563	1.583	444	167	611	1.464	730	2.194	10,12

*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısı/Toplam öğrenci Sayısı*100)

Öğrenci Kontenjanları

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı										
Birim Adı	ÖSS Kontenjanı			ÖSS Sonucu Yerleş.	Kayıt Yaptıran				Boş Kalan	Doluluk Oranı (%)
	Genel	Okul Birinc.	Toplam		ÖSS Sonucu	Öz.Yet. Sınav.	Ek Yerleştr.	Toplam		
Eğitim Fakültesi	170	6	176	176	173	-	-	173	3	98,30
Elektrik-Elektronik Fakültesi	495	15	510	510	505	-	1	506	4	99,22
Fen-Edebiyat Fakültesi	460	14	474	474	447	-	7	454	20	95,78
Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi	205	6	211	211	208	-	-	208	3	98,58
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	360	11	371	371	366	-	3	369	2	99,46
İnşaat Fakültesi	590	18	608	608	600	-	2	602	6	99,01
Kimya-Metalurji Fakültesi	520	17	537	537	532	-	1	533	4	99,26
Makine Fakültesi	690	18	708	708	702	-	3	705	3	99,58
Mimarlık Fakültesi	190	6	196	196	194	-	2	196	0	100,00
Sanat ve Tasarım Fakültesi	95	-	95	-	-	81	-	81	14	85,26
Fakülteler (Lisans) Toplamı	3.775	111	3.886	3.791	3.727	81	19	3.827	59	98,48
Yüksekokullar Toplamı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Meslek Yüksekokulu	670	-	670	670	641	-	30	671	-1	100,15
Milli Saraylar ve Tarihi Yapılar MYO	40	-	40	40	35	-	4	39	1	97,50
Meslek Yüksekokulları (Önlisans) Toplamı	710	-	710	710	676	-	34	710	-	100,00
Genel Toplam	4.485	111	4.596	4.501	4.403	81	53	4.537	59	98,72

Yüksek Lisans ve Doktora Programları

Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı											
Birim Adı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı						Doktora Yapan Sayısı			Genel Toplam
		Tezli			Tezsiz			Erkek	Kız	Toplam	
		Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam				
Fen Bilimleri Enstitüsü	Bilgisayar Mühendisliği	86	17	103	-	-	-	25	11	36	139
	Bilgisayar ve Öğretim Teknoloji. Egt.	10	-	10	-	-	-	-	-	-	10
	Biyoloji	1	18	19	-	-	-	-	-	-	19
	Biyomühendislik	6	24	30	-	-	-	14	17	31	61
	Çevre Mühendisliği	25	36	61	-	-	-	21	14	35	96
	Elektrik Mak. ve Güç Elektroniği	38	7	45	-	-	-	11	5	16	61
	Elektrik Mühendisliği	7	-	7	-	-	-	3	-	3	10
	Elektrik Tesisleri	43	6	49	-	-	-	24	-	24	73
	Kontrol ve Otomasyon	9	5	14	-	-	-	12	1	13	27
	Elektronik	53	8	61	-	-	-	31	3	34	95
	Haberleşme	86	20	106	-	-	-	27	4	31	137
	Endüstri Mühendisliği	36	35	71	-	-	-	27	12	39	110
	Sistem Mühendisliği	22	18	40	-	-	-	-	-	-	40
	Fizik	23	26	49	-	-	-	13	18	31	80
	Gemi İnşaatı ve Gemi Mak. Müh.	69	2	71	-	-	-	20	2	22	93
	Geomatik Mühendisliği	37	22	59	-	-	-	10	3	13	72
	Harita Müh. (Jeodezi Fotogrametri)	5	-	5	-	-	-	4	1	5	10
	Uzaktan Algılama ve CBS	30	21	51	-	-	-	18	3	21	72
	Geoteknik	29	10	39	-	-	-	7	3	10	49
	Hidrolik	11	1	12	-	-	-	3	1	4	16
	Kıyı ve Liman Mühendisliği	13	4	17	-	-	-	1	-	1	18
	Mekanik	14	1	15	-	-	-	3	2	5	20
	Ulaştırma	17	2	19	-	-	-	3	-	3	22
	Yapı (İnşaat Müh. Anabilim Dalı)	64	12	76	-	-	-	11	5	16	92
	Yapı İşletmesi (Tezsiz) II. Öğretim	-	-	-	45	15	60	-	-	-	60
	İstatistik	11	19	30	-	-	-	2	6	8	38
	Analitik Kimya	8	15	23	-	-	-	5	4	9	32
	Anorganik Kimya	13	8	21	-	-	-	1	3	4	25
	Biyokimya	2	9	11	-	-	-	3	6	9	20
	Fizikokimya	10	16	26	-	-	-	9	11	20	46
Organik Kimya	5	7	12	-	-	-	7	5	12	24	
Kimya Mühendisliği	22	61	83	-	-	-	22	14	36	119	

Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı											
Birim Adı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı						Doktora Yapan Sayısı			Genel Toplam
		Tezli			Tezsiz			Erkek	Kız	Toplam	
		Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam				
Fen Bilimleri Enstitüsü	Kontrol ve Otomasyon Müh.	17	13	30	-	-	-	6	1	7	37
	Enerji	75	7	82	-	-	-	23	2	25	107
	Isı Proses	55	9	64	-	-	-	44	8	52	116
	İmal Usulleri	55	4	59	-	-	-	8	3	11	70
	Konstrüksiyon	43	2	45	-	-	-	11	2	13	58
	Makine Teorisi ve Kontrol	44	5	49	-	-	-	14	1	15	64
	Matematik	32	26	58	-	-	-	24	17	41	99
	Matematik Mühendisliği	17	24	41	-	-	-	18	6	24	65
	Malzeme	32	18	50	-	-	-	18	4	22	72
	Üretim	19	12	31	-	-	-	9	6	15	46
	Bilgisayar Ortamında Mimarlık	10	21	31	-	-	-	9	3	12	43
	Bina Araşt. ve Plan. (Tezli + Tezsiz)	11	33	44	1	4	5	1	4	5	54
	Konut Üretimi ve Yapı Yönetimi	13	25	38	-	-	-	-	-	-	38
	Mimari Tasarım	32	49	81	-	-	-	15	19	34	115
	Mimarlık Tarihi ve Kuramı	7	20	27	-	-	-	13	16	29	56
	Rölov Restorasyon	21	48	69	-	-	-	4	16	20	89
	Yapı (Mimarlık Anabilim Dalı)	27	39	66	-	-	-	9	11	20	86
	Yapı Fiziği (Tezli + Tezsiz)	13	42	55	2	1	3	1	10	11	69
	Kimya Öğretmenliği (Tezsiz)	-	-	-	1	-	1	-	-	-	1
	Matematik Öğretmenliği (Tezsiz)	-	-	-	5	1	6	-	-	-	6
	Kentsel Dönüşüm ve Planlama	19	16	35	-	-	-	-	-	-	35
Kentsel Koruma ve Planlama	1	19	20	-	-	-	-	-	-	20	
Kentsel Mekan Org. ve Tasar.	8	28	36	-	-	-	-	-	-	36	
Peyzaj Planlama	4	14	18	-	-	-	-	-	-	18	
Şehir Planlama	2	-	2	-	-	-	23	25	48	50	
Toplam		1.362	904	2.266	54	21	75	587	308	895	3.236
Sosyal Bilimleri Enstitüsü	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi	11	7	18	-	-	-	18	14	32	50
	Diller ve Kültürler Çeviri Bilimi	-	-	-	-	-	-	7	17	24	24
	Fransızca Mütercim - Tercümanlık	3	4	7	-	-	-	-	-	-	7
	Eğitim Programları ve Öğretim	10	23	33	-	-	-	4	6	10	43
	Eğitim Yönetimi ve Denetimi	13	39	52	-	-	-	-	-	-	52
	İktisat	61	40	101	-	-	-	31	12	43	144
	İngilizce İktisat	-	-	-	-	-	-	4	-	4	4
	İnsan ve Toplum Bilimleri	8	13	21	-	-	-	-	-	-	21

Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı											
Birim Adı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı						Doktora Yapan Sayısı			Genel Toplam
		Tezli			Tezsiz			Erkek	Kız	Toplam	
		Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam				
Sosyal Bilimleri Enstitüsü	İnsan Kaynakları Yönetimi	9	43	52	-	-	-	-	-	-	52
	İşletme Yönetimi	70	51	121	-	-	-	-	-	-	121
	İşletme Yönetimi (Tezsiz) II. Öğretim	-	-	-	64	61	125	-	-	-	125
	İnteraktif Medya Tasarımı	4	2	6	-	-	-	-	-	-	6
	Müzecilik	8	26	34	-	-	-	-	-	-	34
	Sanat ve Tasarım	13	23	36	-	-	-	7	3	10	46
	Sanatta Yeterlilik	-	-	-	-	-	-	10	14	24	24
	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler	43	40	83	-	-	-	7	3	10	93
	Eski Türk Dili	6	7	13	-	-	-	-	-	-	13
	Türk Dili	-	-	-	-	-	-	2	11	13	13
	Türk Edebiyatı	7	12	19	-	-	-	-	-	-	19
	Yabancı Dil İngilizce Öğretimi	1	-	1	-	-	-	-	-	-	1
	Toplam	267	330	597	64	61	125	90	80	170	892
Enstitüler (Lisansüstü) Toplamı	1.629	1.234	2.863	118	82	200	677	388	1.065	4.128	

II- PERFORMANS BİLGİLERİ

A- Amaç ve Hedefler

VİZYON

Yön veren, tercih edilen, prestijli, dünya üniversitesi olmak

- **Yön Veren:** Topluma, bilime ve insanlara yön veren, gündem oluşturan,
- **Tercih Edilen:** Öğrencilerin, öğretim elemanlarının ve çalışma dünyasının tercih ettiği,
- **Prestijli:** Saygın, bilimsellikle öne çıkan, ilk sıralarda yer alan, geçmişinden güç alan,
- **Dünya Üniversitesi:** Uluslararası düzeyde eğitim veren ve bilim üreten

Yapılan değerlendirmelerde belirlenen vizyonun; dünya üniversitesi olmak kavramında iki temel nokta vurgulanmıştır. Bunlardan birincisi üniversitenin teknik ağırlıklı olmakla beraber bu ağırlığını sosyal ve temel bilim alanlarıyla tamamlaması gerekliliğidir. İkinci nokta ise yabancı dil eğitimi ve yabancı dilde eğitim programları olmadan bir dünya üniversitesi olmanın mümkün olmadığıdır. Bu kapsamda %30 yabancı dil ağırlığı hedefinde büyük ölçüde uzlaşmıştır.

MİSYON

Topluma Duyarlı Bilgi, İnsan ve Uygulama Geliştirmek

- **Topluma duyarlı:** toplum refahını ön planda tutan, hayatı kolaylaştıran, etik, insan ögesini ön plana çıkaran, ülke gelişimine katkıda bulunan, çevreye duyarlı, kültürel değerlere önem veren, işbirlikleri kuran, topluma yüksek kalitede değer kazandıran,
- **Bilgi:** Araştırma faaliyetlerinde öncülük eden, teknoloji geliştiren, çağdaş bilgiyi teknolojik yöntemlerle üreterek geliştiren,
- **İnsan:** Hayat boyu öğretmeyi hedefleyen, analitik düşünen, mükemmeliyet kültürünü benimsemiş, alanında yetkin, girişimci, sorgulayan, yenilikçi, farklı bakabilen, donanımlı, özgüvene sahip, kendi bilgi ve becerisini ifade edebilen, kendi alanında seçkin insanlar barındıran ve yetiştiren,

- **Uygulama:** Dünya çapında projeler, sanatsal ürünler, disiplinlerarası çalışmalar, bilimsel çözümler üreten, inovasyonlar, projeler üreten ve uygulayan bir üniversite olmak.

STRATEJİK AMAÇLAR

YTÜ 2011 - 2015 Dönemi Stratejik Planında, üniversitemizin Stratejik Amaçları; 4 ana başlık halinde toplanmıştır.

- **Amaç 1:** Araştırma ve Geliştirme Süreçlerinin İyileştirilmesi,
- **Amaç 2:** Eğitim – Öğretim Süreçlerinin İyileştirilmesi,
- **Amaç 3:** İdari ve Destek Süreçlerinin İyileştirilmesi,
- **Amaç 4:** Uygulama ve Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesi,

Belirlenen amaçlar altında; Araştırma Geliştirme Süreçlerinin İyileştirilmesinin 2, Eğitim-Öğretim Süreçlerinin İyileştirilmesinin 2, İdari ve Destek Süreçlerinin İyileştirilmesinin 2 ve Uygulama ve Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesinin 1 olmak üzere toplam 7 adet Stratejik Hedef bulunmaktadır.

STRATEJİK HEDEFLER

Stratejik Hedef 1. Uluslararası düzeyde araştırma ve geliştirme faaliyetlerini artırmak.

Stratejik Hedef 2. Başarılı ve nitelikli öğretim elemanlarına sahip olmak.

Stratejik Hedef 3. Ulusal ve uluslararası alanda en başarılı öğrencileri YTÜ'ye çekmek ve bu öğrencilere en iyi şekilde eğitim vermek.

Stratejik Hedef 4. Eğitim ve araştırma yapmak ve hizmet üretmek üzere stratejik ortaklıklar kurmak.

Stratejik Hedef 5. YTÜ mensup ve mezunlarına yönelik sosyal ve kültürel etkinlikleri artırmak.

Stratejik Hedef 6. Çağdaş ve nitelikli bir ortam oluşturmak için altyapıyı güçlendirmek.

Stratejik Hedef 7. Planlama, performans değerlendirme, denetlenebilirlik ve sürdürülebilirlik ilke ve yöntemleri oluşturmak.

B- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler

Her bir performans hedefi için hazırlanmış Performans Hedefi Tablolarına ve faaliyet hedefi ile ilişkili faaliyet maliyetleri tablolarına yer verilmiştir.

1. Performans Hedefi Tabloları

Amaç		Araştırma-Geliştirme Süreçlerinin İyileştirilmesi			
Hedef		1.1. Uluslararası düzeyde araştırma ve geliştirme faaliyetlerini artırmak			
Performans Hedefi		Araştırma önceliklerini belirlemek ve öğretim üyelerinin ülkenin ve bölgenin ihtiyaçları doğrultusunda uluslar arası düzeyde araştırma yapmalarını teşvik etmek.			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Yüksek lisans ve doktora için yurtdışına gönderilen öğretim elemanı sayısı.	Adet	0	0	20
2	Yüksek lisans ve başarılı lisans öğrencilerinin katıldığı bilimsel çalışma sayısı.	Adet	0	0	169
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Öğretim üyelerinin TÜBİTAK, DPT, SANTEZ ve AB projelerini takip ve teşvik etmek üzere üniversite bünyesinde bir proje destek ofisi kurmak.	0	0	0	
2	Üniversite dışı kaynaklardan alınan araştırma projelerinin (TÜBİTAK, DPT, SANTEZ ve AB projelerini) artırılmasını sağlamak.	0	0	0	
3	BAPK tarafından desteklenen proje sayısının ve destek miktarının her yıl %20 artmasını sağlamak.	5.859.000	257.000	6.116.000	
4	Yapılan çalışmaların patentlerini almada öğretim üyelerine destek olmak.	0	0	0	
5	Yüksek lisans ve başarılı lisans öğrencilerinin bilimsel çalışmalara katılımını teşvik etmek.	0	0	0	
6	Öğretim elemanlarımızın yurtdışında yüksek lisans veya doktora yapmalarını teşvik etmek.	0	0	0	
Genel Toplam		5.859.000	257.000	6.116.000	

Amaç		Araştırma-Geliştirme Süreçlerinin İyileştirilmesi			
Hedef		1.1. Uluslararası düzeyde araştırma ve geliştirme faaliyetlerini artırmak			
Performans Hedefi		Araştırma faaliyetlerini ve bu faaliyetlerden elde edilen ürünlerin nitelik ve niceliklerini artırmak.			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Seyahat destek miktarı.	TL	0	0	487.720
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Araştırma faaliyetlerinin çıktı/sonuçlarını ödüllendirme uygulamalarını genişletmek.	0	0	0	
2	Yurtiçi ve yurtdışı kurum/kuruluşlardan proje desteği bulmaya yönelik seyahatleri desteklemek ve ödenek ayırmak.	0	0	0	
Genel Toplam		0	0	0	

Amaç		Araştırma-Geliştirme Süreçlerinin İyileştirilmesi		
Hedef		1.1. Uluslararası düzeyde araştırma ve geliştirme faaliyetlerini artırmak		
Performans Hedefi		BAPK projelerinin bölümler arasında adil dağılımını gerçekleştirmek.		
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	BAPK tarafından desteklenen proje türlerini tanımlamak.	0	0	0
2	Genç araştırmacıların BAPK proje önerilerine öncelik vermek.	645.000	0	645.000
Genel Toplam		645.000	0	645.000

Amaç		Araştırma-Geliştirme Süreçlerinin İyileştirilmesi		
Hedef		1.1. Uluslararası düzeyde araştırma ve geliştirme faaliyetlerini artırmak		
Performans Hedefi		Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin sayısını arttırmak ve en az bir alanda Mükemmeliyet Merkezi kurmak.		
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	YÖK, DPT, TÜBİTAK ve ilgili sanayi kuruluşlarının desteğini sağlamak.	0	0	0
2	Üniversite bünyesinde devlet ve özel sektör için test merkezleri kurmak.	0	0	0
3	Eğitim, araştırma ve özel sektöre hizmet amaçlı modern laboratuvarlar kurmak.	776.000	0	776.000
Genel Toplam		776.000	0	776.000

Amaç		Araştırma-Geliştirme Süreçlerinin İyileştirilmesi			
Hedef		1.1. Uluslararası düzeyde araştırma ve geliştirme faaliyetlerini artırmak			
Performans Hedefi		Disiplinler arası yeni bir bölüm, fakülte veya araştırma enstitüsü kurmak.			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Açılan akademik birim sayısı.	Adet	0	0	5
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Gerekli fizibilite çalışmasını yapmak ve yeterli sayıda öğretim üyesi kadrosu oluşturmak.	0	0	0	
Genel Toplam		0	0	0	

Amaç		Araştırma-Geliştirme Süreçlerinin İyileştirilmesi			
Hedef		1.2.Başarılı ve nitelikli öğretim elemanlarına sahip olmak			
Performans Hedefi		Öğretim elemanlarını teşvik etmek ve başarılarını ödüllendirmek.			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Bilimsel toplantılara katılımı desteklenen akademisyen sayısı	Adet	0	0	568
Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılımını teşvik etmek.					
2	Bu hakkı kullanan öğretim üyesi sayısı.	Adet	0	0	34
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılımlarını teşvik etmek.		1.139.200	0	1.139.200
2	Öğretim elemanlarının konularında gelişmeleri takip etmelerini sağlamak üzere her 6 (altı) yılda bir yurtiçi/yurtdışında kısa (3 ay) ya da uzun süreli (1 yıl) görevlendirilmelerine fırsat tanımak.		80.000	0	80.000
Genel Toplam			1.219.200	0	1.219.200

Amaç		Araştırma-Geliştirme Süreçlerinin İyileştirilmesi			
Hedef		1.2.Başarılı ve nitelikli öğretim elemanlarına sahip olmak			
Performans Hedefi		İhtiyaç duyulan alanlarda öğretim elemanlarını üniversiteye kazandırmak.			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Burs verilen öğrenci sayısı.	Sayı	0	0	100
ÖSYS sınavında ilk 1500 öğrenci arasına girip YTÜ'ye kayıt yaptıran öğrencilere burs vermek.					
2	Dağıtılan tanıtım malzemesi miktarı ve okul sayısına göre dağılım oranı.	Adet	0	0	100
Ortaöğretim öğrencilerine dağıtmak üzere tanıtım malzemesi hazırlamak.					
3	YTÜ dışındaki çalışan akademisyenlerle ortaklaşa yürütülen proje sayısı	Adet	0	0	21
YTÜ dışındaki başarılı akademisyenlerin YTÜ'de yürütülen araştırma projelerine katkılarını sağlamak üzere TÜBİTAK ve AB projelerine dahil olmalarını sağlamak.					
4	Akademik kadroya dahil olan bilim insanı sayısı.	Adet	0	0	77
5	Getirilen Misafir Öğretim Üyesi sayısı.	Adet	0	0	38
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Uluslararası tanınırlığı olan bilim insanlarını akademik kadroya dahil etmek.		9.800	0	9.800
2	Her yıl başarılı ve tanınmış en az 5 (beş) bilim insanını eğitim vermek üzere üniversitemize getirmek.		25.000	0	25.000
3	YTÜ dışındaki başarılı akademisyenlerin YTÜ'de yürütülen araştırma projelerine katkılarını sağlamak üzere TÜBİTAK ve AB projelerine dahil olmalarını sağlamak.		0	0	0
Genel Toplam			34.800	0	34.800

Amaç		Araştırma-Geliştirme Süreçlerinin İyileştirilmesi			
Hedef		1.2.Başarılı ve nitelikli öğretim elemanlarına sahip olmak			
Performans Hedefi		Erasmus değişim programından yararlanacak öğretim elemanı sayısını artırmak.			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Erasmus bütçesinin yıllık artış oranı	Yüzde	0	0	10
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Üniversitemizle Ulusal Ajans arasındaki koordinasyonu güçlendirerek devam ettirmek.	0	0	0	
Genel Toplam		0	0	0	

Amaç		Eğitim-Öğretim Süreçlerinin İyileştirilmesi			
Hedef		2.3.Ulusal ve uluslararası alanda en başarılı öğrencileri YTÜ'ye çekmek ve bu öğrencilere en iyi şekilde eğitim vermek.			
Performans Hedefi		Üniversitenin ülke içindeki imajını kuvvetlendirmek ve marka değerini artırmak.			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Bu kapsamda YTÜ'yü ziyaret eden firma ve düzenlenen tanıtım faaliyetlerinin sayısı	Adet	0	0	199
Tanıtım faaliyetleri (sergi, sempozyum, seminer ve kariyer günleri)					
2	Üniversite ve bölümlerin web sayfalarının tıklanma sayısı	Adet	0	0	5.190.000
Bütün bölümlerin web sayfalarının tasarımını cazip ve çekici olacak şekilde tamamlamak.					
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Üniversitemizin medya aracılığı ile tanıtımını yapmak.	0	0	0	
2	Tanıtım faaliyetleri (sergi, sempozyum, seminer ve kariyer günleri vb.) düzenlemek.	78.000	0	78.000	
3	Bütün bölümlerin web sayfalarının tasarımını cazip ve çekici olacak şekilde tamamlamak.	5.000	0	5.000	
Genel Toplam		83.000	0	83.000	

Amaç	Eğitim-Öğretim Süreçlerinin İyileştirilmesi				
Hedef	2.3.Ulusal ve uluslararası alanda en başarılı öğrencileri YTÜ'ye çekmek ve bu öğrencilere en iyi şekilde eğitim vermek.				
Performans Hedefi	Ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarını ve ders içeriklerini çağdaş bilimsel gelişmeler çerçevesinde modernize etmek ve geliştirmek.				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2011	2012	2013	
1	Yeni açılan ve/veya revize edilen program sayısı	Adet	0	0	11
Güncel ve ihtiyaçları karşılamaya yönelik lisans ve lisansüstü yeni ve disiplinler arası programlar açmak.					
2	Bu anlayışla revize edilmiş program ve ders sayısı.	Adet	0	0	169
3	İngilizce (%30 veya %100) eğitime geçen program sayısı.	Adet	0	0	17
4	Önlisans, lisans ve lisansüstü program ve öğrenci sayısı.	Adet	0	0	16.484
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı				
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Güncel ve ihtiyaçları karşılamaya yönelik lisans ve lisansüstü yeni ve disiplinler arası programlar açmak.	24.500	0	24.500	
2	Disiplinler arası programları teşvik etmek amacıyla, bu programların başarılı sonuçlarını ödüllendirmek.	22.000	0	22.000	
3	Çağdaş ve bilimsel gelişmeleri takip ederek mevcut program ve ders içeriklerini yenilemek.	0	0	0	
4	Başarılı yabancı öğrencileri YTÜ'ye çekmek üzere mevzuat değişiklikleri yapmak ve alt yapı hazırlıklarını tamamlamak (Her bölümde % 30 bazılarında ise %100 İngilizce eğitime geçmek)	0	0	0	
5	Mevcut eğitim faaliyetlerini geliştirilerek devamını sağlamak.	102.081.600	0	102.081.600	
Genel Toplam		102.128.100	0	102.128.100	

Amaç	Eğitim-Öğretim Süreçlerinin İyileştirilmesi				
Hedef	2.3.Ulusal ve uluslararası alanda en başarılı öğrencileri YTÜ'ye çekmek ve bu öğrencilere en iyi şekilde eğitim vermek.				
Performans Hedefi	ERASMUS bütçesini her yıl %10 artırmak.				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2011	2012	2013	
1	AB üniversiteleriyle yapılan ikili anlaşma sayısı	Adet	0	0	410
Yeni Erasmus ikili anlaşmaları yapmak.					
2	Yapılan toplantı sayısı.	Adet	0	0	7
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı				
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Üniversitemiz ile Ulusal Ajans arasındaki koordinasyonu güçlendirerek devam ettirmek.	0	0	0	
2	Yeni Erasmus ikili anlaşmaları yapmak.	0	3.300.000	3.300.000	
3	Erasmus öğrenci bilgilendirme toplantıları yapmak.	0	261.500	261.500	
Genel Toplam		0	3.561.500	3.561.500	

Amaç	Eğitim-Öğretim Süreçlerinin İyileştirilmesi				
Hedef	2.3.Ulusal ve uluslararası alanda en başarılı öğrencileri YTÜ'ye çekmek ve bu öğrencilere en iyi şekilde eğitim vermek.				
Performans Hedefi	Ulusal Farabi Değişim Programı kapsamında üniversitemize gelen öğrenci sayısını her yıl %5 arttırmak.				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2011	2012	2013	
1	Farabi kapsamında gelen öğrenci sayısı	Adet	0	0	130
Üniversitemizle diğer üniversiteler arasındaki anlaşma sayısını arttırmak.					
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Üniversitemizle diğer üniversiteler arasındaki anlaşma sayısını arttırmak.	0	0	0	
Genel Toplam		0	0	0	

Amaç	Eğitim-Öğretim Süreçlerinin İyileştirilmesi				
Hedef	2.4.Eğitim ve araştırma yapmak ve hizmet üretmek üzere stratejik ortaklıklar kurmak.				
Performans Hedefi	Ulusal ve Uluslararası üniversiteler ile ortak lisans ve lisansüstü programlar açmak.				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2011	2012	2013	
1	Açılan ortak program sayısı.	Adet	0	0	2
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Türkiye'deki bir üniversite ile ulusal ortak bir lisans ve/veya lisansüstü programı açmak.	7.000	0	7.000	
2	Uluslararası ortak bir lisans ve/veya lisansüstü programı açmak.	20.500	0	20.500	
Genel Toplam		27.500	0	27.500	

Amaç	Eğitim-Öğretim Süreçlerinin İyileştirilmesi				
Hedef	2.4.Eğitim ve araştırma yapmak ve hizmet üretmek üzere stratejik ortaklıklar kurmak.				
Performans Hedefi	Kamu, özel sektör, STK ile stratejik ortaklıklar kurmak.				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2011	2012	2013	
1	Uzman kişiler ile birlikte verilen ders sayısı	Sayı	0	0	92
Kamu, özel sektör, sivil toplum kuruluşları ve eğitim kurumlarında istihdam edilmiş, alanında uzman kişilere ders/seminer verdirmek.					
2	Kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşlarından burs alan öğrenci sayısı	Sayı	0	0	3.100
Kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşlarından lisans ve lisansüstü öğrencilerine sağlanan burs miktarını artırmak için çalışmalar yürütmek.					
3	Düzenlenen kurs ve çalıştay sayısı.	Adet	0	0	120
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Kamu, özel sektör, sivil toplum kuruluşları ve eğitim kurumlarında istihdam edilmiş, alanında uzman kişilere ders/seminer verdirmek.	0	0	0	
2	YILDIZ-SEM aracılığıyla kişisel gelişim ve meslek edindirme programları düzenlemek.	0	0	0	
3	Fahri doktora unvanı ile ilgili kriterleri oluşturmak ve Yıldız mezunlarından başlayarak bu kriterlere uygun olan tanınmış ve etkin kişilere fahri doktora unvanı vermek.	0	0	0	
4	Kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları ile işbirliği içinde ihtiyaç analizi yaparak ülkenin ihtiyaç duyduğu alanlarda lisansüstü programları geliştirmek ve mevcut programları analiz sonuçlarına göre yeniden düzenlemek.	0	0	0	
5	Kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşlarından lisans ve lisansüstü öğrencilerine sağlanan burs miktarını artırmak için çalışmalar yürütmek.	0	0	0	
Genel Toplam		0	0	0	

Amaç	İdari ve Destek Süreçlerinin İyileştirilmesi				
Hedef	3.5.YTÜ mensup ve mezunlarına yönelik sosyal ve kültürel etkinlikleri artırmak.				
Performans Hedefi	Mezun ve öğrenciler arasındaki iletişimi sağlamak ve güçlendirmek üzere bir koordinatörlük oluşturarak işler hale getirmek.				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2011	2012	2013	
1	Mezunlarla yapılan faaliyet sayısı.	Adet	0	0	10
İdari yapıyı tamamlamak, mezunlarla ilgili organizasyonları yapmak, mezun ve öğrencilerin birlikte olabileceği programlar organize etmek, YTÜ mezunlarının mevcut öğrencilerimize burs ve staj yeri bulmalarını, proje ve tez çalışmalarına destek olmalarını sağlamak.					
2	İletişime geçilen mezun sayısı.	Adet	0	0	7.500
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	İdari yapıyı tamamlamak, mezunlarla ilgili organizasyonları yapmak, mezun ve öğrencilerin birlikte olabileceği programlar organize etmek, YTÜ mezunlarının mevcut öğrencilerimize burs ve staj yeri bulmalarını, proje ve tez çalışmalarına destek olmalarını sağlamak.	0	0	0	
Genel Toplam		0	0	0	

Amaç	İdari ve Destek Süreçlerinin İyileştirilmesi			
Hedef	3.5.YTÜ mensup ve mezunlarına yönelik sosyal ve kültürel etkinlikleri artırmak.			
Performans Hedefi	Öğrencilerimizin tümüne “yildiz.edu.tr” isimli bir elektronik posta adresi vermek.			
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1 e-mail adresi verilen öğrenci sayısı	Adet	0	0	30.000
Gerekli altyapıyı tamamlayarak bölümler aracılığı ile öğrencilere ulaştırmak, veri tabanını bölümler bazında ayarlamak.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Gerekli altyapıyı tamamlayarak bölümler aracılığı ile öğrencilere ulaştırmak, veri tabanını bölümler bazında ayarlamak.		0	0	0
Genel Toplam		0	0	0

Amaç	İdari ve Destek Süreçlerinin İyileştirilmesi			
Hedef	3.5.YTÜ mensup ve mezunlarına yönelik sosyal ve kültürel etkinlikleri artırmak.			
Performans Hedefi	Öğrenci kulüplerinin açık ve kapalı çalışma alanlarını çoğaltmak.			
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1 Öğrenci kulüplerinin çalışma ofislerinin ve etkinlik alanlarının sayısı, düzenlenen organizasyonların sayısı.	Adet	0	0	345
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Çalışma alanlarını oluşturmak, iç donanım ve alt yapıyı sağlamak, etkinlikler düzenlemek.		602.600	0	602.600
Genel Toplam		602.600	0	602.600

Amaç	İdari ve Destek Süreçlerinin İyileştirilmesi			
Hedef	3.5.YTÜ mensup ve mezunlarına yönelik sosyal ve kültürel etkinlikleri artırmak.			
Performans Hedefi	Akademik ve idari personelimiz ve öğrencilerimizin daha ekonomik olarak sosyal ve kültürel etkinliklerde bulunmalarını sağlamak, dinlenme ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla ilgili kurum ve kuruluşlarla gerekli anlaşmaları yapmak.			
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1 Yapılan anlaşma sayısı, düzenlenen organizasyon sayısı, katılımcı sayısı	Adet	0	0	50.000
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Yıldızlılar Günü(leri) ve/veya Gecesi(leri) düzenlemek, geziler organize etmek, firmalarla indirim anlaşmaları yapmak, önemli günlerde birlikte kutlamalar yapmak.		284.800	0	284.800
Genel Toplam		284.800	0	284.800

Amaç		İdari ve Destek Süreçlerinin İyileştirilmesi			
Hedef		3.5.YTÜ mensup ve mezunlarına yönelik sosyal ve kültürel etkinlikleri artırmak.			
Performans Hedefi		Her dönem akademik personel, idari personel ve öğrencilerle sosyal ve kültürel faaliyetlere ilişkin memnuniyet anketleri düzenlemek.			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Yapılan anket sayısı ve sonuçları	Adet	0	0	3
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Anketlerin hazırlanıp uygulanmasını sağlamak ve anket sonuçlarını değerlendirmek.	62.600	0	62.600	
Genel Toplam		62.600	0	62.600	

Amaç		İdari ve Destek Süreçlerinin İyileştirilmesi		
Hedef		3.5.YTÜ mensup ve mezunlarına yönelik sosyal ve kültürel etkinlikleri artırmak.		
Performans Hedefi		Engelli akademik ve idari personelimiz ve öğrencilerimiz için fiziki koşulları uygun hale getirmek.		
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Engelliler için komisyon kurmak, fiziki düzenlemeleri yapmak.	600.000	0	600.000
Genel Toplam		600.000	0	600.000

Amaç		İdari ve Destek Süreçlerinin İyileştirilmesi			
Hedef		3.5.YTÜ mensup ve mezunlarına yönelik sosyal ve kültürel etkinlikleri artırmak.			
Performans Hedefi		Üniversitemiz mensuplarının temel ihtiyaçları ile öğrencilerimizin sosyal ve kültürel faaliyetlerine destek olmak.			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Sağlık hizmetinden yararlanan öğrenci sayısı	Adet	0	0	350
2	Yemek hizmetinden yararlanan öğrenci sayısı	Adet	0	0	630.020
3	Yurtta barınan öğrenci sayısı	Adet	0	0	656
4	Düzenlenen sosyal ve kültürel etkinlik sayısı	Adet	0	0	345
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Üniversitemiz mensuplarına sağlanan yemek hizmet kalitesinin geliştirilerek sürdürülmesi.	3.050.000	0	3.050.000	
2	Üniversitemiz öğrencilerine sağlanan barınma hizmetinin verimliliğinin ve kalitesinin artırılması.	1.500.000	0	1.500.000	
3	Spor ve kültürel faaliyetlerin geliştirilmesini sağlamak.	195.000	0	195.000	
4	Üniversitemiz öğrencilerine sağlık hizmeti vermek.	200.000	0	200.000	
Genel Toplam		4.945.000	0	4.945.000	

Amaç	İdari ve Destek Süreçlerinin İyileştirilmesi			
Hedef	3.6.Çağdaş ve nitelikli bir ortam oluşturmak için altyapıyı güçlendirmek			
Performans Hedefi	Eğitim, öğretim ve araştırma için teknoloji alt yapısını geliştirmek.			
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1 IT uzmanı sayısı	Sayı	0	0	13
Bütün bölümlerin hizmetine sunmak üzere nitelikli web tasarımı, bilgisayar ve programlama uzmanlarına sahip olmak.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bütün bölümlerin hizmetine sunmak üzere nitelikli web tasarımı, bilgisayar ve programlama uzmanlarına sahip olmak.	0	0	0
2	Bilgi işlem hizmetlerini iyileştirmek.	767.000	0	767.000
Genel Toplam		767.000	0	767.000

Amaç	İdari ve Destek Süreçlerinin İyileştirilmesi			
Hedef	3.6.Çağdaş ve nitelikli bir ortam oluşturmak için altyapıyı güçlendirmek			
Performans Hedefi	Öğrenci ve öğretim üyeleri için kaliteli bir bilişim alt yapısı oluşturmak ve sürekli geliştirmek.			
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1 Lisanslı program sayısı	Adet	0	0	41
Gerekli programları lisanslarıyla birlikte bulundurmak ve öğrencilerin ve öğretim elemanlarının bu programlardan maksimum şekilde faydalanabilmeleri için kendi bilgisayarlarında kullanabilmelerini sağlamak.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yeterli büyüklükte ve sayıda modern akıllı derslikler oluşturmak, mevcutları modernize etmek.	3.600.000	0	3.600.000
2	İnternet ortamında eğitim vererek öğrenciye ulaşım ve öğretim etkinliğini artırmak.	500.000	0	500.000
3	Öğrenci kullanımı için yeni PC laboratuvarları kurmak.	400.000	0	400.000
4	Gerekli programları lisanslarıyla birlikte bulundurmak ve öğrencilerin ve öğretim elemanlarının bu programlardan maksimum şekilde faydalanabilmeleri için kendi bilgisayarlarında kullanabilmelerini sağlamak.	600.000	0	600.000
Genel Toplam		5.100.000	0	5.100.000

Amaç		İdari ve Destek Süreçlerinin İyileştirilmesi			
Hedef		3.6.Çağdaş ve nitelikli bir ortam oluşturmak için altyapıyı güçlendirmek			
Performans Hedefi		Uygulamalı alanlarda eğitim için gerekli ortamı oluşturmak ve geliştirmek.			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Bakım ve modernizasyonu yapılan laboratuvar sayısı	Adet	0	0	27
Laboratuvarların sürekli bakım ve modernizasyonu için uygulanabilir bir plan hazırlamak.					
2	Laboratuvar sayısı	Adet	0	0	27
Eğitim ve araştırma laboratuvarlarının sayısını ve alanını genişletmek.					
3	Fakültenin yeni binasının ve araştırma ve eğitim laboratuvarlarının hazırlanıp hizmete sunulması.	Yüzde	0	0	3
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Laboratuvarların sürekli bakım ve modernizasyonu için uygulanabilir bir plan hazırlamak.	100.000	0	100.000	
2	Eğitim ve araştırma laboratuvarlarının sayısını ve alanını genişletmek.	6.060.000	0	6.060.000	
3	Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi'ne Eğitim ve Araştırma Laboratuvarları ile donatılmış müstakil bir fakülte binası tahsis etmek.	1.800.000	0	1.800.000	
Genel Toplam		7.960.000	0	7.960.000	

Amaç		İdari ve Destek Süreçlerinin İyileştirilmesi			
Hedef		3.6.Çağdaş ve nitelikli bir ortam oluşturmak için altyapıyı güçlendirmek			
Performans Hedefi		Davutpaşa kampüs projesinin sürekli ve hızlı bir şekilde tamamlanmasını sağlamak.			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Personel memnuniyeti anket sonuçları.	Metrekare	0	0	100
Servis imkanlarını akademik ve idari personelin tamamına hitap edecek şekilde genişletmek ve kalitesini artırmak					
2	Fakültenin Davutpaşa'da geçici olarak kullandığı bütün alanları boşaltması.	Yüzde	0	0	50
3	Kitap sayısındaki artış.	Adet	0	0	45.000
4	Kütüphaneden ödünç alınan kitap sayısı.	Adet	0	0	20.000
5	Lojmanda yaşayan personel sayısı.	Adet	0	0	70
6	Online veri tabanı yıllık kullanım istatistikleri.	Adet	0	0	500.000
7	Üye olunan online veri tabanı sayısı	Adet	0	0	56
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Elektrik-Elektronik Fakültesini Yıldız'dan Davutpaşa'ya taşımak.		550.000	0	550.000
2	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nin binalarını inşa edip Yıldız'dan Davutpaşa'ya taşımak.		0	0	0
3	Eğitim Fakültesi'ni Davutpaşa'da inşa edilecek yeni binasına taşımak.		0	0	0
4	Davutpaşa'da bulunan Fen-Edebiyat Fakültesi için üçüncü bir bina daha yapıp fakülte binalarının kendi içinde bir bütün oluşturmasını sağlamak.		750.000	0	750.000
5	Davutpaşa kampüsünde sosyal tesis ve aktivite merkezleri kurmak.		1.000.000	0	1.000.000
6	Davutpaşa kampüsünde yeni ve modern bir kütüphane inşa edip kitap sayısını 2 katına çıkarmak, her yıl en az 1 yeni online veri tabanına üye olunarak elektronik kaynak çeşitliliğini artırmak.		1.038.000	0	1.038.000
7	Davutpaşa kampüsünde 40,000 m2 kapalı alanı bulunan ve aynı anda 100 ayrı sanayi kuruluşunun faaliyet gösterebileceği bir Teknopark kurmak.		0	0	0
8	Davutpaşa kampüsünde bir kongre merkezi inşa etmek.		0	0	0
9	Davutpaşa Kampüsünde iki adet 1000'er kişi kapasiteli, yüksek standartta öğrenci yurdu inşa etmek.		0	0	0
10	Davutpaşa Kampüsünde akademik ve idari personel için en az 600 haneli lojman inşa etmek.		0	0	0
11	Akademik ve idari personelin çocuklarının daha ekonomik ve kaliteli bir eğitim almaları amacıyla Davutpaşa kampüsünde bir adet devlet, bir adet özel vakıf ilköğretim okulu açmak.		0	0	0
12	Davutpaşa kampüsünde bulunan tarihi eserlerin restorasyonunu yapmak.		0	0	0
13	Servis imkanlarını akademik ve idari personelin tamamına hitap edecek şekilde genişletmek ve kalitesini artırmak.		0	0	0
14	Davutpaşa kampüsündeki onarım faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak.		2.000.000	0	2.000.000
Genel Toplam			5.338.000	0	5.338.000

Amaç		İdari ve Destek Süreçlerinin İyileştirilmesi			
Hedef		3.6.Çağdaş ve nitelikli bir ortam oluşturmak için altyapıyı güçlendirmek			
Performans Hedefi		Yıldız merkez kampüs ve kongre merkezi projesini hızlı ve tarihi dokuya uygun şekilde gerçekleştirmek.			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Restorasyonu biten eser sayısı.	Adet	0	0	18
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Yıldız kampüsünde yer alan C Blok'un yıkılarak yerine bir kongre merkezi inşa etmek.	1.000.000	0	1.000.000	
2	Yıldız kampüsünde yer alan tarihi köşklere, çeşmeleri ve yolları tarihi dokuya uygun şekilde restore etmek ve profesyonel bir çevre düzenlemesi yapmak.	500.000	0	500.000	
3	Yıldız kampüsündeki onarım faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak.	1.800.000	0	1.800.000	
Genel Toplam		3.300.000	0	3.300.000	

Amaç		Uygulama ve Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesi			
Hedef		4.7.Planlama, performans değerlendirme, denetlenebilirlik ve sürdürülebilirlik ilke ve yöntemleri oluşturmak.			
Performans Hedefi		Hesap verebilir, şeffaf, adil ve sorumlu kurumsal yönetim prensipleri oluşturmak ve uygulamak.			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Akreditasyon ve kalite güvence belgesine sahip birim sayısı	Sayı	0	0	7
		Akademik ve idari birimleri ulusal veya uluslararası akreditasyon ve kalite güvence belgelerine kavuşturmak. lica			
2	Düzenlenen yönetmelik sayısı.	Adet	0	0	9
3	İyileştirilen süreç sayısı.	Adet	0	0	2
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Akademik ve idari birimleri ulusal veya uluslararası akreditasyon ve kalite güvence belgelerine kavuşturmak.	0	0	0	
2	Kurumsal performans değerlendirme sistemi kurarak, adil ve tatmin edici ödüllendirme sistemi oluşturmak ve uygulamak.	0	0	0	
3	Birimler arası kaynak dağıtımını adil, şeffaf ve somut kriterlere göre gerçekleştirmek.	0	0	0	
4	Akademik ve idari personel için bütün kurumsal yönetmelikleri adalet ve paylaşım ilkelerini temel alarak yeniden düzenlemek ve üniversite web sayfasında ilan etmek.	0	0	0	
5	Eğitim, planlama, veri değerlendirme ve kalite birimlerini kurmak, süreçleri ve görev tanımlarını belirginleştirmek.	0	0	0	
Genel Toplam		0	0	0	

Amaç	Uygulama ve Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesi			
Hedef	4.7.Planlama, performans değerlendirme, denetlenebilirlik ve sürdürülebilirlik ilke ve yöntemleri oluşturmak.			
Performans Hedefi	Öğrenci otomasyon sisteminin iyileştirilmesini sağlamak.			
Faaliyetler				Kaynak İhtiyacı
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kullanılan programın eksikliklerini tespit etmek ve gidermek, gerekirse yeni program temin etmek.	200.000	0	200.000
Genel Toplam		200.000	0	200.000

Amaç	Uygulama ve Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesi				
Hedef	4.7.Planlama, performans değerlendirme, denetlenebilirlik ve sürdürülebilirlik ilke ve yöntemleri oluşturmak.				
Performans Hedefi	Davutpaşa kampüsünde daire başkanlıkları birimlerini oluşturmak.				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2011	2012	2013	
1	Oluşturulan fiziki alanlar, görevlendirilen personel sayısı.	Adet	0	0	3
Faaliyetler				Kaynak İhtiyacı	
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Fiziki alanlar oluşturmak, personel görevlendirmek.	200.000	0	200.000	
Genel Toplam		200.000	0	200.000	

Amaç	Uygulama ve Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesi				
Hedef	4.7.Planlama, performans değerlendirme, denetlenebilirlik ve sürdürülebilirlik ilke ve yöntemleri oluşturmak.				
Performans Hedefi	Yıldız Elektronik Kart uygulama alanını genişletmek.				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2011	2012	2013	
1	Kapsadığı faaliyet sayısı.	Adet	0	0	4
Faaliyetler				Kaynak İhtiyacı	
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Yıldız Elektronik Kartının Davutpaşa Kampüs içi ulaşım sisteminde, asansörlerde, kütüphane ve sosyal tesislerde kullanılmasını sağlamak.	124.000	0	124.000	
Genel Toplam		124.000	0	124.000	

Amaç	Uygulama ve Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesi				
Hedef	4.7.Planlama, performans değerlendirme, denetlenebilirlik ve sürdürülebilirlik ilke ve yöntemleri oluşturmak.				
Performans Hedefi	İdari personele eğitim düzenlemek ve 2 yılda bir görevde yükselme eğitimi vermek.				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2011	2012	2013	
1	Eğitim sayısı.	Adet	0	0	9
2	Katılımcı sayısı.	Adet	0	0	400
Faaliyetler				Kaynak İhtiyacı	
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	İlgili komisyonları kurmak, başvuruları kabul etmek, eğitimi planlamak.	0	0	0	
2	İdari personelin kişisel gelişimleri için eğitimler düzenlemek.	1.000	0	1.000	
Genel Toplam		1.000	0	1.000	

Amaç	Uygulama ve Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesi			
Hedef	4.7.Planlama, performans değerlendirme, denetlenebilirlik ve sürdürülebilirlik ilke ve yöntemleri oluşturmak.			
Performans Hedefi	Afet ve acil durum yönetimi sistemini geliştirmek (yangın, deprem, sel vb.)			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Gerekli altyapı ve donanımı oluşturmak, uzman personel atamalarını gerçekleştirmek, konu ile ilgili eğitim vermek.	200.000	0	200.000
Genel Toplam	200.000	0	200.000	

Amaç	Uygulama ve Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesi			
Hedef	4.7.Planlama, performans değerlendirme, denetlenebilirlik ve sürdürülebilirlik ilke ve yöntemleri oluşturmak.			
Performans Hedefi	Çevre Yönetim Sistemini geliştirmek.			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Atık Yönetim Sistemini geliştirip yaygınlaştırmak, geri dönüşüm sistemi oluşturmak.	50.000	0	50.000
Genel Toplam	50.000	0	50.000	

2. Faaliyet Maliyetleri Tabloları

Performans Hedefi		Araştırma önceliklerini belirlemek ve öğretim üyelerinin ülkenin ve bölgenin ihtiyaçları doğrultusunda uluslar arası düzeyde araştırma yapmalarını teşvik etmek.
Faaliyet Adı		BAPK tarafından desteklenen proje sayısının ve destek miktarının her yıl %20 artmasını sağlamak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.870.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	3.989.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.859.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	257.000,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		257.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.116.000,00

Performans Hedefi		BAPK projelerinin bölümler arasında adil dağılımını gerçekleştirmek.	
Faaliyet Adı		Genç araştırmacıların BAPK proje önerilerine öncelik vermek.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)	
Ekonomik Kod		Ödenek	
01	Personel Giderleri	0,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	634.000,00	
04	Faiz Giderleri	0,00	
05	Cari Transferler	0,00	
06	Sermaye Giderleri	11.000,00	
07	Sermaye Transferleri	0,00	
08	Borç verme	0,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		645.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	
	Diğer Yurt İçi	0,00	
	Yurt Dışı	0,00	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		645.000,00	

Performans Hedefi		Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin sayısını arttırmak ve en az bir alanda Mükemmeliyet Merkezi kurmak.
Faaliyet Adı		Eğitim, araştırma ve özel sektöre hizmet amaçlı modern laboratuvarlar kurmak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK), İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	476.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		776.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		776.000,00

Performans Hedefi		Öğretim elemanlarını teşvik etmek ve başarılarını ödüllendirmek.
Faaliyet Adı		Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılımlarını teşvik etmek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ, KİMYA METALURJİ FAKÜLTESİ, GEMİ İNŞAATI VE DENİZCİLİK FAKÜLTESİ, İNŞAAT FAKÜLTESİ, ELEKTRİK ELEKTRONİK FAKÜLTESİ, MAKİNE FAKÜLTESİ, MİMARLIK FAKÜLTESİ, TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU, MİLLİ SARAYLAR VE TARİHİ YAPILAR MESLEK YÜKSEKOKULU, SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ, EĞİTİM FAKÜLTESİ, İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, SANAT VE TASARIM FAKÜLTESİ, YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.139.200,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.139.200,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.139.200,00

Performans Hedefi		Öğretim elemanlarını teşvik etmek ve başarılarını ödüllendirmek.
Faaliyet Adı		Öğretim elemanlarının konularında gelişmeleri takip etmelerini sağlamak üzere her 6 (altı) yılda bir yurtiçi/yurtdışında kısa (3 ay) ya da uzun süreli (1 yıl) görevlendirilmelerine fırsat tanımak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ, KİMYA METALURJİ FAKÜLTESİ, GEMİ İNŞAATI VE DENİZCİLİK FAKÜLTESİ, İNŞAAT FAKÜLTESİ, ELEKTRİK ELEKTRONİK FAKÜLTESİ, MAKİNE FAKÜLTESİ, MİMARLIK FAKÜLTESİ, TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU, MİLLİ SARAYLAR VE TARİHİ YAPILAR MESLEK YÜKSEKOKULU, SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ, EĞİTİM FAKÜLTESİ, İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, SANAT VE TASARIM FAKÜLTESİ, YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	80.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		80.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		80.000,00

Performans Hedefi		İhtiyaç duyulan alanlarda öğretim elemanlarını üniversiteye kazandırmak.
Faaliyet Adı		Uluslararası tanınırlığı olan bilim insanlarını akademik kadroya dahil etmek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ, KİMYA METALURJİ FAKÜLTESİ, GEMİ İNŞAATI VE DENİZCİLİK FAKÜLTESİ, İNŞAAT FAKÜLTESİ, ELEKTRİK ELEKTRONİK FAKÜLTESİ, MAKİNE FAKÜLTESİ, MİMARLIK FAKÜLTESİ, TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU, MİLLİ SARAYLAR VE TARİHİ YAPILAR MESLEK YÜKSEKOKULU, SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ, EĞİTİM FAKÜLTESİ, İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, SANAT VE TASARIM FAKÜLTESİ, YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.800,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9.800,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		9.800,00

Performans Hedefi		İhtiyaç duyulan alanlarda öğretim elemanlarını üniversiteye kazandırmak.
Faaliyet Adı		Her yıl başarılı ve tanınmış en az 5 (beş) bilim insanını eğitim vermek üzere üniversitemize getirmek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ, KİMYA METALURJİ FAKÜLTESİ, GEMİ İNŞAATI VE DENİZCİLİK FAKÜLTESİ, İNŞAAT FAKÜLTESİ, ELEKTRİK ELEKTRONİK FAKÜLTESİ, MAKİNE FAKÜLTESİ, MİMARLIK FAKÜLTESİ, TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU, MİLLİ SARAYLAR VE TARİHİ YAPILAR MESLEK YÜKSEKOKULU, SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ, EĞİTİM FAKÜLTESİ, İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, SANAT VE TASARIM FAKÜLTESİ, YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.000,00

Performans Hedefi		Üniversitenin ülke içindeki imajını kuvvetlendirmek ve marka değerini artırmak.
Faaliyet Adı		Tanıtım faaliyetleri (sergi, sempozyum, seminer ve kariyer günleri vb.) düzenlemek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ, KİMYA METALURJİ FAKÜLTESİ, GEMİ İNŞAATI VE DENİZCİLİK FAKÜLTESİ, İNŞAAT FAKÜLTESİ, ELEKTRİK ELEKTRONİK FAKÜLTESİ, MAKİNE FAKÜLTESİ, MİMARLIK FAKÜLTESİ, TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU, MİLLİ SARAYLAR VE TARİHİ YAPILAR MESLEK YÜKSEKOKULU, EĞİTİM FAKÜLTESİ, İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, SANAT VE TASARIM FAKÜLTESİ, YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU, SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	78.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		78.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		78.000,00

Performans Hedefi		Üniversitenin ülke içindeki imajını kuvvetlendirmek ve marka değerini artırmak.	
Faaliyet Adı		Bütün bölümlerin web sayfalarının tasarımını cazip ve çekici olacak şekilde tamamlamak.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		DİĞER BÖLÜMLER	
Ekonomik Kod		Ödenek	
01	Personel Giderleri	0,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00	
04	Faiz Giderleri	0,00	
05	Cari Transferler	0,00	
06	Sermaye Giderleri	0,00	
07	Sermaye Transferleri	0,00	
08	Borç verme	0,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	
	Diğer Yurt İçi	0,00	
	Yurt Dışı	0,00	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00	

Performans Hedefi		Ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarını ve ders içeriklerini çağdaş bilimsel gelişmeler çerçevesinde modernize etmek ve geliştirmek.
Faaliyet Adı		Güncel ve ihtiyaçları karşılamaya yönelik lisans ve lisansüstü yeni ve disiplinler arası programlar açmak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ, KİMYA METALURJİ FAKÜLTESİ, GEMİ İNŞAATI VE DENİZCİLİK FAKÜLTESİ, İNŞAAT FAKÜLTESİ, ELEKTRİK ELEKTRONİK FAKÜLTESİ, MAKİNE FAKÜLTESİ, MİMARLIK FAKÜLTESİ, TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU, MİLLİ SARAYLAR VE TARİHİ YAPILAR MESLEK YÜKSEKOKULU, SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ, EĞİTİM FAKÜLTESİ, İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, SANAT VE TASARIM FAKÜLTESİ, YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	24.500,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		24.500,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		24.500,00

Performans Hedefi		Ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarını ve ders içeriklerini çağdaş bilimsel gelişmeler çerçevesinde modernize etmek ve geliştirmek.
Faaliyet Adı		Disiplinler arası programları teşvik etmek amacıyla, bu programların başarılı sonuçlarını ödüllendirmek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ, KİMYA METALURJİ FAKÜLTESİ, GEMİ İNŞAATI VE DENİZCİLİK FAKÜLTESİ, İNŞAAT FAKÜLTESİ, ELEKTRİK ELEKTRONİK FAKÜLTESİ, MAKİNE FAKÜLTESİ, MİMARLIK FAKÜLTESİ, TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU, MİLLİ SARAYLAR VE TARİHİ YAPILAR MESLEK YÜKSEKOKULU, SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ, EĞİTİM FAKÜLTESİ, İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, SANAT VE TASARIM FAKÜLTESİ, YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	22.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		22.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		22.000,00

Performans Hedefi		Ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarını ve ders içeriklerini çağdaş bilimsel gelişmeler çerçevesinde modernize etmek ve geliştirmek.
Faaliyet Adı		Mevcut eğitim faaliyetlerini geliştirilerek devamını sağlamak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ, KİMYA METALURJİ FAKÜLTESİ, GEMİ İNŞAATI VE DENİZCİLİK FAKÜLTESİ, İNŞAAT FAKÜLTESİ, ELEKTRİK ELEKTRONİK FAKÜLTESİ, MAKİNE FAKÜLTESİ, MİMARLIK FAKÜLTESİ, TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU, MİLLİ SARAYLAR VE TARİHİ YAPILAR MESLEK YÜKSEKOKULU, SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ, EĞİTİM FAKÜLTESİ, İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, SANAT VE TASARIM FAKÜLTESİ, YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU, DİĞER BÖLÜMLER
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	86.532.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	14.922.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	627.600,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		102.081.600,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		102.081.600,00

Performans Hedefi		ERASMUS bütçesini her yıl %10 artırmak.
Faaliyet Adı		Yeni Erasmus ikili anlaşmaları yapmak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	3.300.000,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		3.300.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.300.000,00

Performans Hedefi		ERASMUS bütçesini her yıl %10 artırmak.
Faaliyet Adı		Erasmus öğrenci bilgilendirme toplantıları yapmak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK), SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	261.500,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		261.500,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		261.500,00

Performans Hedefi		Ulusal ve Uluslararası üniversiteler ile ortak lisans ve lisansüstü programlar açmak.
Faaliyet Adı		Türkiye'deki bir üniversite ile ulusal ortak bir lisans ve/veya lisansüstü programı açmak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ, KİMYA METALURJİ FAKÜLTESİ, GEMİ İNŞAATI VE DENİZCİLİK FAKÜLTESİ, İNŞAAT FAKÜLTESİ, ELEKTRİK ELEKTRONİK FAKÜLTESİ, MAKİNE FAKÜLTESİ, MİMARLIK FAKÜLTESİ, SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ, EĞİTİM FAKÜLTESİ, İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, SANAT VE TASARIM FAKÜLTESİ
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.000,00

Performans Hedefi		Ulusal ve Uluslararası üniversiteler ile ortak lisans ve lisansüstü programlar açmak.
Faaliyet Adı		Uluslar arası ortak bir lisans ve/veya lisansüstü programı açmak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ, KİMYA METALURJİ FAKÜLTESİ, GEMİ İNŞAATI VE DENİZCİLİK FAKÜLTESİ, İNŞAAT FAKÜLTESİ, ELEKTRİK ELEKTRONİK FAKÜLTESİ, MAKİNE FAKÜLTESİ, MİMARLIK FAKÜLTESİ, SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ, EĞİTİM FAKÜLTESİ, İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, SANAT VE TASARIM FAKÜLTESİ, ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.500,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.500,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.500,00

Performans Hedefi		Öğrenci kulüplerinin açık ve kapalı çalışma alanlarını çoğaltmak.
Faaliyet Adı		Çalışma alanlarını oluşturmak, iç donanım ve alt yapıyı sağlamak, etkinlikler düzenlemek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI, YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	362.600,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	240.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		602.600,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		602.600,00

Performans Hedefi		Akademik ve idari personelimiz ve öğrencilerimizin daha ekonomik olarak sosyal ve kültürel etkinliklerde bulunmalarını sağlamak, dinlenme ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla ilgili kurum ve kuruluşlarla gerekli anlaşmaları yapmak.
Faaliyet Adı		Yıldızlılar Günü(leri) ve/veya Gecesi(leri) düzenlemek, geziler organize etmek, firmalarla indirim anlaşmaları yapmak, önemli günlerde birlikte kutlamalar yapmak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	285.800,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		285.800,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		285.800,00

Performans Hedefi		Her dönem akademik personel, idari personel ve öğrencilerle sosyal ve kültürel faaliyetlere ilişkin memnuniyet anketleri düzenlemek.
Faaliyet Adı		Anketlerin hazırlanıp uygulanmasını sağlamak ve anket sonuçlarını değerlendirmek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI, SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	62.600,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		62.600,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		62.600,00

Performans Hedefi		Engelli akademik ve idari personelimiz ve öğrencilerimiz için fiziki koşulları uygun hale getirmek.
Faaliyet Adı		Engelliler için komisyon kurmak, fiziki düzenlemeleri yapmak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI, YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	500.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		600.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		600.000,00

Performans Hedefi		Üniversitemiz mensuplarının temel ihtiyaçları ile öğrencilerimizin sosyal ve kültürel faaliyetlerine destek olmak.
Faaliyet Adı		Üniversitemiz mensuplarına sağlanan yemek hizmet kalitesinin geliştirilerek sürdürülmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.200.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	850.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.050.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.050.000,00

Performans Hedefi		Üniversitemiz mensuplarının temel ihtiyaçları ile öğrencilerimizin sosyal ve kültürel faaliyetlerine destek olmak.
Faaliyet Adı		Üniversitemiz öğrencilerine sağlanan barınma hizmetinin verimliliğinin ve kalitesinin artırılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00

Performans Hedefi		Üniversitemiz mensuplarının temel ihtiyaçları ile öğrencilerimizin sosyal ve kültürel faaliyetlerine destek olmak.
Faaliyet Adı		Spor ve kültürel faaliyetlerin geliştirilmesini sağlamak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	195.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		195.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		195.000,00

Performans Hedefi		Üniversitemiz mensuplarının temel ihtiyaçları ile öğrencilerimizin sosyal ve kültürel faaliyetlerine destek olmak.
Faaliyet Adı		Üniversitemiz öğrencilerine sağlık hizmeti vermek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

Performans Hedefi		Eğitim, öğretim ve araştırma için teknoloji alt yapısını geliştirmek.
Faaliyet Adı		Bilgi işlem hizmetlerini iyileştirmek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIğI, BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIğI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	567.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	200.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		767.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		767.000,00

Performans Hedefi		Öğrenci ve öğretim üyeleri için kaliteli bir bilişim alt yapısı oluşturmak ve sürekli geliştirmek.
Faaliyet Adı		Yeterli büyüklükte ve sayıda modern akıllı derslikler oluşturmak, mevcutları modernize etmek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI, YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.600.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.600.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.600.000,00

Performans Hedefi		Öğrenci ve öğretim üyeleri için kaliteli bir bilişim alt yapısı oluşturmak ve sürekli geliştirmek.
Faaliyet Adı		İnternet ortamında eğitim vererek öğrenciye ulaşım ve öğretim etkinliğini artırmak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

Performans Hedefi		Öğrenci ve öğretim üyeleri için kaliteli bir bilişim alt yapısı oluşturmak ve sürekli geliştirmek.
Faaliyet Adı		Öğrenci kullanımı için yeni PC laboratuvarları kurmak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	400.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00

Performans Hedefi		Öğrenci ve öğretim üyeleri için kaliteli bir bilişim alt yapısı oluşturmak ve sürekli geliştirmek.	
Faaliyet Adı		Gerekli programları lisanslarıyla birlikte bulundurmak ve öğrencilerin ve öğretim elemanlarının bu programlardan maksimum şekilde faydalanabilmeleri için kendi bilgisayarlarında kullanabilmelerini sağlamak.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI	
Ekonomik Kod		Ödenek	
01	Personel Giderleri	0,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00	
04	Faiz Giderleri	0,00	
05	Cari Transferler	0,00	
06	Sermaye Giderleri	100.000,00	
07	Sermaye Transferleri	0,00	
08	Borç verme	0,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		600.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	
	Diğer Yurt İçi	0,00	
	Yurt Dışı	0,00	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		600.000,00	

Performans Hedefi		Uygulamalı alanlarda eğitim için gerekli ortamı oluşturmak ve geliştirmek.
Faaliyet Adı		Laboratuvarların sürekli bakım ve modernizasyonu için uygulanabilir bir plan hazırlamak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

Performans Hedefi		Uygulamalı alanlarda eğitim için gerekli ortamı oluşturmak ve geliştirmek.
Faaliyet Adı		Eğitim ve araştırma laboratuvarlarının sayısını ve alanını genişletmek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIğI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	6.060.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.060.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.060.000,00

Performans Hedefi		Uygulamalı alanlarda eğitim için gerekli ortamı oluşturmak ve geliştirmek.
Faaliyet Adı		Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi'ne Eğitim ve Araştırma Laboratuvarları ile donatılmış müstakil bir fakülte binası tahsis etmek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI, YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.800.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.800.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.800.000,00

Performans Hedefi		Davutpaşa kampüs projesinin sürekli ve hızlı bir şekilde tamamlanmasını sağlamak.
Faaliyet Adı		Elektrik-Elektronik Fakültesini Yıldız'dan Davutpaşa'ya taşımak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI, YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

Performans Hedefi		Davutpaşa kampüs projesinin sürekli ve hızlı bir şekilde tamamlanmasını sağlamak.
Faaliyet Adı		Davutpaşa'da bulunan Fen-Edebiyat Fakültesi için üçüncü bir bina daha yapıp fakülte binalarının kendi içinde bir bütün oluşturmasını sağlamak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	750.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		750.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		750.000,00

Performans Hedefi		Davutpaşa kampüs projesinin sürekli ve hızlı bir şekilde tamamlanmasını sağlamak.
Faaliyet Adı		Davutpaşa kampüsünde sosyal tesis ve aktivite merkezleri kurmak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

Performans Hedefi		Davutpaşa kampüs projesinin sürekli ve hızlı bir şekilde tamamlanmasını sağlamak.
Faaliyet Adı		Davutpaşa kampüsünde yeni ve modern bir kütüphane inşa edip kitap sayısını 2 katına çıkarmak, her yıl en az 1 yeni online veri tabanına üye olunarak elektronik kaynak çeşitliliğini artırmak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	38.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.038.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.038.000,00

Performans Hedefi		Davutpaşa kampüs projesinin sürekli ve hızlı bir şekilde tamamlanmasını sağlamak.
Faaliyet Adı		Davutpaşa kampüsündeki onarım faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI, YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.500.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

Performans Hedefi		Yıldız merkez kampüs ve kongre merkezi projesini hızlı ve tarihi dokuya uygun şekilde gerçekleştirmek.
Faaliyet Adı		Yıldız kampüsünde yer alan C Blok'un yıkılarak yerine bir kongre merkezi inşa etmek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

Performans Hedefi		Yıldız merkez kampüs ve kongre merkezi projesini hızlı ve tarihi dokuya uygun şekilde gerçekleştirmek.	
Faaliyet Adı		Yıldız kampüsünde yer alan tarihi köşkleri, çeşmeleri ve yolları tarihi dokuya uygun şekilde restore etmek ve profesyonel bir çevre düzenlemesi yapmak.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI, MİLLİ SARAYLAR VE TARİHİ YAPILAR MESLEK YÜKSEKOKULU	
Ekonomik Kod		Ödenek	
01	Personel Giderleri	0,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	
04	Faiz Giderleri	0,00	
05	Cari Transferler	0,00	
06	Sermaye Giderleri	500.000,00	
07	Sermaye Transferleri	0,00	
08	Borç verme	0,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	
	Diğer Yurt İçi	0,00	
	Yurt Dışı	0,00	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00	

Performans Hedefi		Yıldız merkez kampüs ve kongre merkezi projesini hızlı ve tarihi dokuya uygun şekilde gerçekleştirmek.
Faaliyet Adı		Yıldız kampüsündeki onarım faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI, YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	800.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.800.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.800.000,00

Performans Hedefi		Hesap verebilir, şeffaf, adil ve sorumlu kurumsal yönetim prensipleri oluşturmak ve uygulamak.
Faaliyet Adı		Akademik ve idari birimleri ulusal veya uluslararası akreditasyon ve kalite güvence belgelerine kavuşturmak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

Performans Hedefi		Öğrenci otomasyon sisteminin iyileştirilmesini sağlamak.
Faaliyet Adı		Kullanılan programın eksikliklerini tespit etmek ve gidermek, gerekirse yeni program temin etmek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

Performans Hedefi		Davutpaşa kampüsünde daire başkanlıkları birimlerini oluşturmak.
Faaliyet Adı		Fiziki alanlar oluşturmak, personel görevlendirmek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI, SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI, YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	200.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

Performans Hedefi		Yıldız Elektronik Kart uygulama alanını genişletmek.
Faaliyet Adı		Yıldız Elektronik Kartının Davutpaşa Kampüs içi ulaşım sisteminde, asansörlerde, kütüphane ve sosyal tesislerde kullanılmasını sağlamak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	24.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		124.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		124.000,00

Performans Hedefi		İdari personele eğitim düzenlemek ve 2 yılda bir görevde yükselme eğitimi vermek.	
Faaliyet Adı		İdari personelin kişisel gelişimleri için eğitimler düzenlemek.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI	
Ekonomik Kod		Ödenek	
01	Personel Giderleri	0,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000,00	
04	Faiz Giderleri	0,00	
05	Cari Transferler	0,00	
06	Sermaye Giderleri	0,00	
07	Sermaye Transferleri	0,00	
08	Borç verme	0,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	
	Diğer Yurt İçi	0,00	
	Yurt Dışı	0,00	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000,00	

Performans Hedefi		Afet ve acil durum yönetimi sistemini geliştirmek (yangın, deprem, sel vb.)
Faaliyet Adı		Gerekli altyapı ve donanımı oluşturmak, uzman personel atamalarını gerçekleştirmek, konu ile ilgili eğitim vermek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		SAVUNMA UZMANLIğI, İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIğI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

Performans Hedefi		Çevre Yönetim Sistemini geliştirmek.	
Faaliyet Adı		Atık Yönetim Sistemini geliştirip yaygınlaştırmak, geri dönüşüm sistemi oluşturmak.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI	
Ekonomik Kod		Ödenek	
01	Personel Giderleri	0,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00	
04	Faiz Giderleri	0,00	
05	Cari Transferler	0,00	
06	Sermaye Giderleri	0,00	
07	Sermaye Transferleri	0,00	
08	Borç verme	0,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	
	Diğer Yurt İçi	0,00	
	Yurt Dışı	0,00	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00	

C- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

Faaliyetlerin maliyetleri, genel yönetim giderleri ve transfer edilecek kaynaklardan oluşan, toplam kaynak ihtiyacına ilişkin tablolara yer verilmiştir.

1. İdare Performans Tablosu

PERF.HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2013					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
1		Araştırma önceliklerini belirlemek ve öğretim üyelerinin ülkenin ve bölgenin ihtiyaçları doğrultusunda uluslararası düzeyde araştırma yapmalarını teşvik etmek.	5.859.000,00	3,30	257.000,00	6,73	6.116.000,00	3,37
	1	Öğretim üyelerinin TÜBİTAK, DPT, SANTEZ ve AB projelerini takip ve teşvik etmek üzere üniversite bünyesinde bir proje destek ofisi kurmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2	Üniversite dışı kaynaklardan alınan araştırma projelerinin (TÜBİTAK, DPT, SANTEZ ve AB projelerini) artırılmasını sağlamak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3	BAPK tarafından desteklenen proje sayısının ve destek miktarının her yıl %20 artmasını sağlamak.	5.859.000,00	3,30	257.000,00	6,73	6.116.000,00	3,37
	4	Yapılan çalışmaların patentlerini almada öğretim üyelerine destek olmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5	Yüksek lisans ve başarılı lisans öğrencilerinin bilimsel çalışmalara katılımını teşvik etmek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	6	Öğretim elemanlarımızın yurtdışında yüksek lisans veya doktora yapmalarını teşvik etmek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2		Araştırma faaliyetlerini ve bu faaliyetlerden elde edilen ürünlerin nitelik ve niceliklerini artırmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	7	Araştırma faaliyetlerinin çıktı/sonuçlarını ödüllendirme uygulamalarını genişletmek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	8	Yurtiçi ve yurtdışı kurum/kuruluşlardan proje desteği bulmaya yönelik seyahatleri desteklemek ve ödenek ayırmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PERF.HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2013					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
3		SCI, SCI-Exp., SSCI, AHCI indekslerine giren yayın ve atıf sayılarını artırmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	9	Öğretim elemanlarının yayınladıkları SCI, SCI-Exp., SSCI, AHCI kapsamına giren yayınlarına teşvik ödülü vermek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	10	Etki faktörü yüksek olan dergilerde yapılan yayınlara verilen ödülleri artırmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	11	SCI, SCI-Exp., SSCI, AHCI kapsamında yayın yapan öğretim elemanlarının BAPK kapsamındaki proje önerilerine öncelik tanımak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4		TÜBİTAK'tan en fazla destek alan ilk 10 üniversite arasında yer almak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	12	TÜBİTAK projelerine başvuruyu artırmak için öğretim elemanlarını teşvik etmek ve seminerler düzenleyerek başvuru ve değerlendirme süreçleri hakkında bilgilendirmek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	13	TÜBİTAK'ın öncelikli araştırma alanlarıyla ilgili proje başvuru sayısını artırmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5		BAPK projelerinin bölümler arasında adil dağılımını gerçekleştirmek.	645.000,00	0,36	0,00	0,00	645.000,00	0,36
	14	BAPK tarafından desteklenen proje türlerini tanımlamak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	15	Genç araştırmacıların BAPK proje önerilerine öncelik vermek.	645.000,00	0,36	0,00	0,00	645.000,00	0,36
6		Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin sayısını artırmak ve en az bir alanda Mükemmeliyet Merkezi kurmak.	776.000,00	0,44	0,00	0,00	776.000,00	0,43
	16	YÖK, DPT, TÜBİTAK ve ilgili sanayi kuruluşlarının desteğini sağlamak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	17	Üniversite bünyesinde devlet ve özel sektör için test merkezleri kurmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	18	Eğitim, araştırma ve özel sektöre hizmet amaçlı modern laboratuvarlar kurmak.	776.000,00	0,44	0,00	0,00	776.000,00	0,43

PERF.HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2013					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
7		Disiplinler arası yeni bir bölüm, fakülte veya araştırma enstitüsü kurmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	19	Gerekli fizibilite çalışmasını yapmak ve yeterli sayıda öğretim üyesi kadrosu oluşturmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8		Üniversite Sanayi İşbirliğinin Artırılması.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	20	Teknoparkta faaliyet gösteren Ar-Ge firma sayısının artırılması.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	21	Teknoparkta görevlendirilen öğretim elemanı sayısının artırılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	22	SANTEZ Projeleri sayısının artırılması.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	23	Öğretim Elemanlarımızın Teknoparkta şirket kurmalarının teşvik edilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9		Öğretim elemanlarını teşvik etmek ve başarılarını ödüllendirmek.	1.219.200,00	0,69	0,00	0,00	1.219.200,00	0,67
	24	Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılımlarını teşvik etmek.	1.139.200,00	0,64	0,00	0,00	1.139.200,00	0,63
	25	Öğretim elemanlarının konularında gelişmeleri takip etmelerini sağlamak üzere her 6 (altı) yılda bir yurtiçi/yurtdışında kısa (3 ay) ya da uzun süreli (1 yıl) görevlendirilmelerine fırsat tanımak.	80.000,00	0,05	0,00	0,00	80.000,00	0,04
10		İhtiyaç duyulan alanlarda öğretim elemanlarını üniversiteye kazandırmak.	34.800,00	0,02	0,00	0,00	34.800,00	0,02
	26	Uluslararası tanınırlığı olan bilim insanlarını akademik kadroya dahil etmek.	9.800,00	0,01	0,00	0,00	9.800,00	0,01
	27	Her yıl başarılı ve tanınmış en az 5 (beş) bilim insanını eğitim vermek üzere üniversitemize getirmek.	25.000,00	0,01	0,00	0,00	25.000,00	0,01
	28	YTÜ dışındaki başarılı akademisyenlerin YTÜ’de yürütülen araştırma projelerine katkılarını sağlamak üzere TÜBİTAK ve AB projelerine dahil olmalarını sağlamak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11		Erasmus değişim programından yararlanacak öğretim elemanı sayısını artırmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	29	Üniversitemizle Ulusal Ajans arasındaki koordinasyonu güçlendirerek devam ettirmek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PERF.HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2013					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
12		ÖSYS’de en fazla tercih edilen üniversite olmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	30	ÖSYS sınavında ilk 1500 öğrenci arasına girip YTÜ’ye kayıt yaptıran öğrencilere burs vermek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	31	Ortaöğretim kurumlarına YTÜ’nün ve bölümlerin tanıtımını yapmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	32	Ortaöğretim öğrencilerine dağıtmak üzere tanıtım malzemesi hazırlamak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	33	Orta öğretim kurumları ve dersanelerdeki rehberlik öğretmenleri ile iletişim kurmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13		Üniversitenin ülke içindeki imajını kuvvetlendirmek ve marka değerini artırmak.	83.000,00	0,05	0,00	0,00	83.000,00	0,05
	34	Üniversitemizin medya aracılığı ile tanıtımını yapmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	35	Tanıtım faaliyetleri (sergi, sempozyum, seminer ve kariyer günleri vb.) düzenlemek.	78.000,00	0,04	0,00	0,00	78.000,00	0,04
	36	Bütün bölümlerin web sayfalarının tasarımını cazip ve çekici olacak şekilde tamamlamak.	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
14		Başarılı lisans mezunlarının lisansüstü programlarına devamını sağlamak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	37	Başarılı lisansüstü öğrencilerine burs ve indirimli/ücretsiz yurt imkânları gibi ilave teşvikler sağlamak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	38	Akademisyenlerin ve öğrencilerin başarılarının üniversite içinde ve medyada tanıtımlarını yapmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15		Ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarını ve ders içeriklerini çağdaş bilimsel gelişmeler çerçevesinde modernize etmek ve geliştirmek.	102.128.100,00	57,46	0,00	0,00	102.128.100,00	56,25
	39	Güncel ve ihtiyaçları karşılamaya yönelik lisans ve lisansüstü yeni ve disiplinler arası programlar açmak.	24.500,00	0,01	0,00	0,00	24.500,00	0,01
	40	Disiplinler arası programları teşvik etmek amacıyla, bu programların başarılı sonuçlarını ödüllendirmek.	22.000,00	0,01	0,00	0,00	22.000,00	0,01
	41	Çağdaş ve bilimsel gelişmeleri takip ederek mevcut program ve ders içeriklerini yenilemek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PERF.HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2013					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
	42	Başarılı yabancı öğrencileri YTÜ'ye çekmek üzere mevzuat değişiklikleri yapmak ve alt yapı hazırlıklarını tamamlamak (Her bölümde % 30 bazılarında ise %100 İngilizce eğitime geçmek)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	43	Mevcut eğitim faaliyetlerini geliştirilerek devamını sağlamak.	102.081.600,00	57,43	0,00	0,00	102.081.600,00	56,22
16		ERASMUS bütçesini her yıl %10 artırmak.	0,00	0,00	3.561.500,00	93,27	3.561.500,00	1,96
	44	Üniversitemiz ile Ulusal Ajans arasındaki koordinasyonu güçlendirerek devam ettirmek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	45	Yeni Erasmus ikili anlaşmaları yapmak.	0,00	0,00	3.300.000,00	86,42	3.300.000,00	1,82
	46	Erasmus öğrenci bilgilendirme toplantıları yapmak.	0,00	0,00	261.500,00	6,85	261.500,00	0,14
17		Ulusal Farabi Değişim Programı kapsamında üniversitemize gelen öğrenci sayısını her yıl %5 artırmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	47	Üniversitemizle diğer üniversiteler arasındaki anlaşma sayısını artırmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18		Ulusal ve Uluslararası üniversiteler ile ortak lisans ve lisansüstü programlar açmak.	27.500,00	0,02	0,00	0,00	27.500,00	0,02
	48	Türkiye'deki bir üniversite ile ulusal ortak bir lisans ve/veya lisansüstü programı açmak.	7.000,00	0,00	0,00	0,00	7.000,00	0,00
	49	Uluslararası ortak bir lisans ve/veya lisansüstü programı açmak.	20.500,00	0,01	0,00	0,00	20.500,00	0,01

PERF.HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2013					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
19		Kamu, özel sektör, STK ile stratejik ortaklıklar kurmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	50	Kamu, özel sektör, sivil toplum kuruluşları ve eğitim kurumlarında istihdam edilmiş, alanında uzman kişilere ders/seminer verdirmek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	51	YILDIZ-SEM aracılığıyla kişisel gelişim ve meslek edindirme programları düzenlemek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	52	Fahri doktora unvanı ile ilgili kriterleri oluşturmak ve Yıldız mezunlarından başlayarak bu kriterlere uygun olan tanınmış ve etkin kişilere fahri doktora unvanı vermek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	53	Kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları ile işbirliği içinde ihtiyaç analizi yaparak ülkenin ihtiyaç duyduğu alanlarda lisansüstü programları geliştirmek ve mevcut programları analiz sonuçlarına göre yeniden düzenlemek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	54	Kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşlarından lisans ve lisansüstü öğrencilerine sağlanan burs miktarını artırmak için çalışmalar yürütmek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20		Mezun ve öğrenciler arasındaki iletişimi sağlamak ve güçlendirmek üzere bir koordinatörlük oluşturarak işler hale getirmek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	55	İdari yapıyı tamamlamak, mezunlarla ilgili organizasyonları yapmak, mezun ve öğrencilerin birlikte olabileceği programlar organize etmek, YTÜ mezunlarının mevcut öğrencilerimize burs ve staj yeri bulmalarını, proje ve tez çalışmalarına destek olmalarını sağlamak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21		Öğrencilerimizin tümüne “yildiz.edu.tr” isimli bir elektronik posta adresi vermek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	56	Gerekli altyapıyı tamamlayarak bölümler aracılığı ile öğrencilere ulaştırmak, veri tabanını bölümler bazında ayırıştırmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22		Öğrenci kulüplerinin açık ve kapalı çalışma alanlarını çoğaltmak.	602.600,00	0,34	0,00	0,00	602.600,00	0,33
	57	Çalışma alanlarını oluşturmak, iç donanım ve alt yapıyı sağlamak, etkinlikler düzenlemek.	602.600,00	0,34	0,00	0,00	602.600,00	0,33

PERF.HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2013					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
23		Akademik ve idari personelimiz ve öğrencilerimizin daha ekonomik olarak sosyal ve kültürel etkinliklerde bulunmalarını sağlamak, dinlenme ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla ilgili kurum ve kuruluşlarla gerekli anlaşmaları yapmak.	284.800,00	0,16	0,00	0,00	284.800,00	0,16
	58	Yıldızlılar Günü(leri) ve/veya Gecesi(leri) düzenlemek, geziler organize etmek, firmalarla indirim anlaşmaları yapmak, önemli günlerde birlikte kutlamalar yapmak.	284.800,00	0,16	0,00	0,00	284.800,00	0,16
24		Her dönem akademik personel, idari personel ve öğrencilerle sosyal ve kültürel faaliyetlere ilişkin memnuniyet anketleri düzenlemek.	62.600,00	0,04	0,00	0,00	62.600,00	0,03
	59	Anketlerin hazırlanıp uygulanmasını sağlamak ve anket sonuçlarını değerlendirmek.	62.600,00	0,04	0,00	0,00	62.600,00	0,03
25		Engelli akademik ve idari personelimiz ve öğrencilerimiz için fiziki koşulları uygun hale getirmek.	600.000,00	0,34	0,00	0,00	600.000,00	0,33
	60	Engelliler için komisyon kurmak, fiziki düzenlemeleri yapmak.	600.000,00	0,34	0,00	0,00	600.000,00	0,33
26		Üniversitemiz mensuplarının temel ihtiyaçları ile öğrencilerimizin sosyal ve kültürel faaliyetlerine destek olmak.	4.945.000,00	2,78	0,00	0,00	4.945.000,00	2,72
	61	Üniversitemiz mensuplarına sağlanan yemek hizmet kalitesinin geliştirilerek sürdürülmesi.	3.050.000,00	1,72	0,00	0,00	3.050.000,00	1,68
	62	Üniversitemiz öğrencilerine sağlanan barınma hizmetinin verimliliğinin ve kalitesinin artırılması.	1.500.000,00	0,84	0,00	0,00	1.500.000,00	0,83
	63	Spor ve kültürel faaliyetlerin geliştirilmesini sağlamak.	195.000,00	0,11	0,00	0,00	195.000,00	0,11
	64	Üniversitemiz öğrencilerine sağlık hizmeti vermek.	200.000,00	0,11	0,00	0,00	200.000,00	0,11
27		Eğitim, öğretim ve araştırma için teknoloji alt yapısını geliştirmek.	767.000,00	0,43	0,00	0,00	767.000,00	0,42
	65	Bütün bölümlerin hizmetine sunmak üzere nitelikli web tasarımı, bilgisayar ve programlama uzmanlarına sahip olmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	66	Bilgi işlem hizmetlerini iyileştirmek.	767.000,00	0,43	0,00	0,00	767.000,00	0,42

PERF.HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2013					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
28		Öğrenci ve öğretim üeleri için kaliteli bir bilişim alt yapısı oluşturmak ve sürekli geliştirmek.	5.100.000,00	2,87	0,00	0,00	5.100.000,00	2,81
	67	Yeterli büyüklükte ve sayıda modern akıllı derslikler oluşturmak, mevcutları modernize etmek.	3.600.000,00	2,03	0,00	0,00	3.600.000,00	1,98
	68	İnternet ortamında eğitim vererek öğrenciye ulaşım ve öğretim etkinliğini artırmak.	500.000,00	0,28	0,00	0,00	500.000,00	0,28
	69	Öğrenci kullanımı için yeni PC laboratuvarları kurmak.	400.000,00	0,23	0,00	0,00	400.000,00	0,22
	70	Gerekli programları lisanslarıyla birlikte bulundurmak ve öğrencilerin ve öğretim elemanlarının bu programlardan maksimum şekilde faydalanabilmeleri için kendi bilgisayarlarında kullanabilmelerini sağlamak.	600.000,00	0,34	0,00	0,00	600.000,00	0,33
29		Uygulamalı alanlarda eğitim için gerekli ortamı oluşturmak ve geliştirmek.	7.960.000,00	4,48	0,00	0,00	7.960.000,00	4,38
	71	Laboratuvarların sürekli bakım ve modernizasyonu için uygulanabilir bir plan hazırlamak.	100.000,00	0,06	0,00	0,00	100.000,00	0,06
	72	Eğitim ve araştırma laboratuvarlarının sayısını ve alanını genişletmek.	6.060.000,00	3,41	0,00	0,00	6.060.000,00	3,34
	73	Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi'ne Eğitim ve Araştırma Laboratuvarları ile donatılmış müstakil bir fakülte binası tahsis etmek.	1.800.000,00	1,01	0,00	0,00	1.800.000,00	0,99

PERF.HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2013					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
30		Davutpaşa kampüs projesinin sürekli ve hızlı bir şekilde tamamlanmasını sağlamak.	5.338.000,00	3,00	0,00	0,00	5.338.000,00	2,94
	74	Elektrik-Elektronik Fakültesini Yıldız'dan Davutpaşa'ya taşımak.	550.000,00	0,31	0,00	0,00	550.000,00	0,30
	75	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nin binalarını inşa edip Yıldız'dan Davutpaşa'ya taşımak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	76	Eğitim Fakültesi'ni Davutpaşa'da inşa edilecek yeni binasına taşımak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	77	Davutpaşa'da bulunan Fen-Edebiyat Fakültesi için üçüncü bir bina daha yapıp fakülte binalarının kendi içinde bir bütün oluşturmasını sağlamak.	750.000,00	0,42	0,00	0,00	750.000,00	0,41
	78	Davutpaşa kampüsünde sosyal tesis ve aktivite merkezleri kurmak.	1.000.000,00	0,56	0,00	0,00	1.000.000,00	0,55
	79	Davutpaşa kampüsünde yeni ve modern bir kütüphane inşa edip kitap sayısını 2 katına çıkarmak, her yıl en az 1 yeni online veri tabanına üye olunarak elektronik kaynak çeşitliliğini artırmak.	1.038.000,00	0,58	0,00	0,00	1.038.000,00	0,57
	80	Davutpaşa kampüsünde 40,000 m2 kapalı alanı bulunan ve aynı anda 100 ayrı sanayi kuruluşunun faaliyet gösterebileceği bir Teknopark kurmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	81	Davutpaşa kampüsünde bir kongre merkezi inşa etmek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	82	Davutpaşa Kampüsünde iki adet 1000'er kişi kapasiteli, yüksek standartta öğrenci yurdu inşa etmek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	83	Davutpaşa Kampüsünde akademik ve idari personel için en az 600 haneli lojman inşa etmek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	84	Akademik ve idari personelin çocuklarının daha ekonomik ve kaliteli bir eğitim almaları amacıyla Davutpaşa kampüsünde bir adet devlet, bir adet özel vakıf ilköğretim okulu açmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	85	Davutpaşa kampüsünde bulunan tarihi eserlerin restorasyonunu yapmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	86	Servis imkanlarını akademik ve idari personelin tamamına hitap edecek şekilde genişletmek ve kalitesini artırmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	87	Davutpaşa kampüsündeki onarım faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak.	2.000.000,00	1,13	0,00	0,00	2.000.000,00	1,10

PERF.HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2013					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
31		Yıldız merkez kampüs ve kongre merkezi projesini hızlı ve tarihi dokuya uygun şekilde gerçekleştirmek.	3.300.000,00	1,86	0,00	0,00	3.300.000,00	1,82
	88	Yıldız kampüsünde yer alan C Blok'un yıkılarak yerine bir kongre merkezi inşa etmek.	1.000.000,00	0,56	0,00	0,00	1.000.000,00	0,55
	89	Yıldız kampüsünde yer alan tarihi köşkleri, çeşmeleri ve yolları tarihi dokuya uygun şekilde restore etmek ve profesyonel bir çevre düzenlemesi yapmak.	500.000,00	0,28	0,00	0,00	500.000,00	0,28
	90	Yıldız kampusündeki onarım faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak.	1.800.000,00	1,01	0,00	0,00	1.800.000,00	0,99
32		Akademik ve idari personelimizin ve öğrencilerimizin sportif faaliyetlerini daha etkin olarak üniversite içinde gerçekleştirebilmeleri için Davutpaşa kampüsüne bir adet stadyum yapmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	91	Stadyum projesinin hazırlanması, ihale edilmesi.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33		Kamu-özel sektör, üniversite ve STK'ları işbirliği ve etkileşimini artırmak üzere gerekli önkoşulları oluşturmak ve fiziksel ihtiyaçları temin etmek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	92	Teknopark oluşumunun desteğiyle ulusal firmalara danışmanlık yapan öğretim üye sayısını her yıl %10 artırmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	93	Üniversite-kamu ve özel sektör işbirliği ve etkileşimini güçlendirmek amacıyla her bölümde ilgili dış paydaşlardan oluşan "Danışma Kurulları" oluşturmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	94	Meslek Yüksek Okulu bünyesinde yeni programlar açmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PERF.HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2013					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
34		Hesap verebilir, şeffaf, adil ve sorumlu kurumsal yönetim prensipleri oluşturmak ve uygulamak.	100.000,00	0,06	0,00	0,00	100.000,00	0,06
	95	Akademik ve idari birimleri ulusal veya uluslararası akreditasyon ve kalite güvence belgelerine kavuşturmak.	100.000,00	0,06	0,00	0,00	100.000,00	0,06
	96	Kurumsal performans değerlendirme sistemi kurarak, adil ve tatmin edici ödüllendirme sistemi oluşturmak ve uygulamak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	97	Birimler arası kaynak dağıtımını adil, şeffaf ve somut kriterlere göre gerçekleştirmek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	98	Akademik ve idari personel için bütün kurumsal yönetmelikleri adalet ve paylaşım ilkelerini temel alarak yeniden düzenlemek ve üniversite web sayfasında ilan etmek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	99	Eğitim, planlama, veri değerlendirme ve kalite birimlerini kurmak, süreçleri ve görev tanımlarını belirginleştirmek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
35		Üniversite arşiv sisteminin yapılanmasını tamamlamak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	100	Kadro oluşturmak, eğitim vermek, arşiv için yazılım ve hizmet satın almak, arşiv alanlarının altyapısını (yangın, nem, ısı gibi) tamamlamak, teçhizat ve donanım temin etmek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
36		Öğrenci otomasyon sisteminin iyileştirilmesini sağlamak.	200.000,00	0,11	0,00	0,00	200.000,00	0,11
	101	Kullanılan programın eksikliklerini tespit etmek ve gidermek, gerekirse yeni program temin etmek.	200.000,00	0,11	0,00	0,00	200.000,00	0,11
37		Maaş otomasyon sisteminin iyileştirmek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	102	Kullanılan programın eksikliklerini belirlemek ve iyileştirilmesini sağlamak, gerekirse yeni program satın almak, personele konu ile ilgili eğitim vermek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38		Ek ders otomasyon sistemi oluşturmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	103	Bölgümlere konu ile ilgili eğitim vermek, ders programlarına göre beyan oluşturmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
39		Davutpaşa kampüsünde daire başkanlıkları birimlerini oluşturmak.	200.000,00	0,11	0,00	0,00	200.000,00	0,11
	104	Fiziki alanlar oluşturmak, personel görevlendirmek.	200.000,00	0,11	0,00	0,00	200.000,00	0,11

PERF.HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2013					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
40		Yıldız Elektronik Kart uygulama alanını genişletmek.	124.000,00	0,07	0,00	0,00	124.000,00	0,07
	10 5	Yıldız Elektronik Kartının Davutpaşa Kampüs içi ulaşım sisteminde, asansörlerde, kütüphane ve sosyal tesislerde kullanılmasını sağlamak.	124.000,00	0,07	0,00	0,00	124.000,00	0,07
41		İdari personele eğitim düzenlemek ve 2 yılda bir görevde yükselme eğitimi vermek.	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
	10 6	İlgili komisyonları kurmak, başvuruları kabul etmek, eğitimi planlamak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	10 7	İdari personelin kişisel gelişimleri için eğitimler düzenlemek.	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
42		Afet ve acil durum yönetimi sistemini geliştirmek (yangın, deprem, sel vb.)	200.000,00	0,11	0,00	0,00	200.000,00	0,11
	10 8	Gerekli altyapı ve donanımı oluşturmak, uzman personel atamalarını gerçekleştirmek, konu ile ilgili eğitim vermek.	200.000,00	0,11	0,00	0,00	200.000,00	0,11
43		Akıllı Güvenlik Sistemi oluşturmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	10 9	Gerekli idari birimi oluşturmak, personel görevlendirmek, personele konu ile ilgili eğitim vermek, ihtiyaç duyulan ilave donanımları temin etmek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
44		Çevre Yönetim Sistemini geliştirmek.	50.000,00	0,03	0,00	0,00	50.000,00	0,03
	11 0	Atık Yönetim Sistemini geliştirip yaygınlaştırmak, geri dönüşüm sistemi oluşturmak.	50.000,00	0,03	0,00	0,00	50.000,00	0,03
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			140.607.600,00	79,11	3.818.500,00	100,00	144.426.100,00	79,55
Genel Yönetim Giderleri			37.136.400,00	20,89			37.136.400,00	20,45
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı							0,00	0,00
GENEL TOPLAM			177.744.000,00	100,00	3.818.500,00	100,00	181.562.500,00	100,00

2. Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu

	Ekonomik Kodlar (I.Düzye)		FAALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	86.532.000,00	15.856.000,00	0,00
02		SGK Devlet Primi Giderleri	14.922.000,00	2.817.000,00	0,00	17.739.000,00
03		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.203.600,00	13.911.400,00	0,00	29.115.000,00
04		Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
05		Cari Transferler	850.000,00	4.502.000,00	0,00	5.352.000,00
06		Sermaye Giderleri	23.100.000,00	50.000,00	0,00	23.150.000,00
07		Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
08		Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
09		Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
		Bütçe Ödeneği Toplamı		140.607.600,00	37.136.400,00	0,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		257.000,00	0,00		257.000,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		3.561.500,00	0,00		3.561.500,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		3.818.500,00	0,00		3.818.500,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			144.426.100,00	37.136.400,00	0,00	181.562.500,00

III- EKLER

Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Araştırma önceliklerini belirlemek ve öğretim üyelerinin ülkenin ve bölgenin ihtiyaçları doğrultusunda uluslararası düzeyde araştırma yapmalarını teşvik etmek.	Öğretim üyelerinin TÜBİTAK, DPT, SANTEZ ve AB projelerini takip ve teşvik etmek üzere üniversite bünyesinde bir proje destek ofisi kurmak.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK) İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
	Üniversite dışı kaynaklardan alınan araştırma projelerinin (TÜBİTAK, DPT, SANTEZ ve AB projelerini) arttırılmasını sağlamak.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	BAPK tarafından desteklenen proje sayısının ve destek miktarının her yıl %20 artmasını sağlamak.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	Yapılan çalışmaların patentlerini almada öğretim üyelerine destek olmak.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	Yüksek lisans ve başarılı lisans öğrencilerinin bilimsel çalışmalara katılımını teşvik etmek.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	Öğretim elemanlarımızın yurtdışında yüksek lisans veya doktora yapmalarını teşvik etmek.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
Araştırma faaliyetlerini ve bu faaliyetlerden elde edilen ürünlerin nitelik ve niceliklerini arttırmak.	Araştırma faaliyetlerinin çıktı/sonuçlarını ödüllendirme uygulamalarını genişletmek.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	Yurtiçi ve yurtdışı kurum/kuruluşlardan proje desteği bulmaya yönelik seyahatleri desteklemek ve ödenek ayırmak.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
SCI, SCI-Exp., SSCI, AHCI indekslerine giren yayın ve atıf sayılarını arttırmak.	Öğretim elemanlarımızın yayınladıkları SCI, SCI-Exp., SSCI, AHCI kapsamına giren yayınlarına teşvik ödülü vermek.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	Etki faktörü yüksek olan dergilerde yapılan yayınlara verilen ödülleri arttırmak.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	SCI, SCI-Exp., SSCI, AHCI kapsamında yayın yapan öğretim elemanlarımızın BAPK kapsamındaki proje önerilerine öncelik tanımak.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
TÜBİTAK'tan en fazla destek alan ilk 10 üniversite arasında yer almak.	TÜBİTAK projelerine başvuruyu arttırmak için öğretim elemanlarımızı teşvik etmek ve seminerler düzenleyerek başvuru ve değerlendirme süreçleri hakkında bilgilendirmek.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	TÜBİTAK'ın öncelikli araştırma alanlarıyla ilgili proje başvuru sayısını arttırmak.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
BAPK projelerinin bölümler arasında adil dağılımını gerçekleştirmek.	BAPK tarafından desteklenen proje türlerini tanımlamak.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	Genç araştırmacıların BAPK proje önerilerine öncelik vermek.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin sayısını arttırmak ve en az bir alanda Mükemmeliyet Merkezi kurmak.	YÖK, DPT, TÜBİTAK ve ilgili sanayi kuruluşlarının desteğini sağlamak.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	Üniversite bünyesinde devlet ve özel sektör için test merkezleri kurmak.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	Eğitim, araştırma ve özel sektöre hizmet amaçlı modern laboratuvarlar kurmak.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK) İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Disiplinler arası yeni bir bölüm, fakülte veya araştırma enstitüsü kurmak. Üniversite Sanayi İşbirliğinin Artırılması.	Gerekli fizibilite çalışmasını yapmak ve yeterli sayıda öğretim üyesi kadrosu oluşturmak.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	Teknoparkta faaliyet gösteren Ar-Ge firma sayısının artırılması.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	Teknoparkta görevlendirilen öğretim elemanı sayısının artırılması	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	SANTEZ Projeleri sayısının artırılması.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	Öğretim Elemanlarımızın Teknoparkta şirket kurmalarının teşvik edilmesi	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
Öğretim elemanlarını teşvik etmek ve başarılarını ödüllendirmek,	Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılımlarını teşvik etmek.	FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
		FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ
KİMYA METALURJİ FAKÜLTESİ		
GEMİ İNŞAATI VE DENİZCİLİK FAKÜLTESİ		
İNŞAAT FAKÜLTESİ		
ELEKTRİK ELEKTRONİK FAKÜLTESİ		
MAKİNE FAKÜLTESİ		
MİMARLIK FAKÜLTESİ		
TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU		
MİLLİ SARAYLAR VE TARİHİ YAPILAR MESLEK YÜKSEKOKULU		
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ		
EĞİTİM FAKÜLTESİ		
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ		
SANAT VE TASARIM FAKÜLTESİ		
YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU		
Öğretim elemanlarının konularında gelişmeleri takip etmelerini sağlamak üzere her 6 (altı) yılda bir yurtiçi/yurtdışında kısa (3 ay) ya da uzun süreli (1 yıl) görevlendirilmelerine fırsat tanımak.	Öğretim elemanlarının konularında gelişmeleri takip etmelerini sağlamak üzere her 6 (altı) yılda bir yurtiçi/yurtdışında kısa (3 ay) ya da uzun süreli (1 yıl) görevlendirilmelerine fırsat tanımak.	FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
		FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ
		KİMYA METALURJİ FAKÜLTESİ
		GEMİ İNŞAATI VE DENİZCİLİK FAKÜLTESİ
		İNŞAAT FAKÜLTESİ
		ELEKTRİK ELEKTRONİK FAKÜLTESİ
		MAKİNE FAKÜLTESİ
		MİMARLIK FAKÜLTESİ
		TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU
		MİLLİ SARAYLAR VE TARİHİ YAPILAR MESLEK YÜKSEKOKULU
		SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
		EĞİTİM FAKÜLTESİ
		İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
		SANAT VE TASARIM FAKÜLTESİ
		YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
İhtiyaç duyulan alanlarda öğretim elemanlarını üniversiteye kazandırmak.	Uluslararası tanınırlığı olan bilim insanlarını akademik kadroya dahil etmek.	FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ KİMYA METALURJİ FAKÜLTESİ GEMİ İNŞAATI VE DENİZCİLİK FAKÜLTESİ İNŞAAT FAKÜLTESİ ELEKTRİK ELEKTRONİK FAKÜLTESİ MAKİNE FAKÜLTESİ MİMARLIK FAKÜLTESİ TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU MİLLİ SARAYLAR VE TARİHİ YAPILAR MESLEK YÜKSEKOKULU SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ EĞİTİM FAKÜLTESİ İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ SANAT VE TASARIM FAKÜLTESİ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU
	Her yıl başarılı ve tanınmış en az 5 (beş) bilim insanını eğitim vermek üzere üniversitemize getirmek.	FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ KİMYA METALURJİ FAKÜLTESİ GEMİ İNŞAATI VE DENİZCİLİK FAKÜLTESİ İNŞAAT FAKÜLTESİ ELEKTRİK ELEKTRONİK FAKÜLTESİ MAKİNE FAKÜLTESİ MİMARLIK FAKÜLTESİ TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU MİLLİ SARAYLAR VE TARİHİ YAPILAR MESLEK YÜKSEKOKULU SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ EĞİTİM FAKÜLTESİ İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ SANAT VE TASARIM FAKÜLTESİ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU
	YTÜ dışındaki başarılı akademisyenlerin YTÜ’de yürütülen araştırma projelerine katkılarını sağlamak üzere TÜBİTAK ve AB projelerine dahil olmalarını sağlamak.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
Erasmus değişim programından yararlanacak öğretim elemanı sayısını artırmak.	Üniversitemizle Ulusal Ajans arasındaki koordinasyonu güçlendirerek devam ettirmek.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
ÖSYS’de en fazla tercih edilen üniversite olmak.	ÖSYS sınavında ilk 1500 öğrenci arasına girip YTÜ’ye kayıt yaptıran öğrencilere burs vermek.	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
	Ortaöğretim kurumlarına YTÜ’nün ve bölümlerin tanıtımını yapmak.	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
	Ortaöğretim öğrencilerine dağıtmak üzere tanıtım malzemesi hazırlamak.	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
	Orta öğretim kurumları ve dersanelerdeki rehberlik öğretmenleri ile iletişim kurmak.	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
Üniversitenin ülke içindeki imajını kuvvetlendirmek ve marka değerini artırmak.	Tanıtım faaliyetleri (sergi, sempozyum, seminer ve kariyer günleri vb.) düzenlemek.	Üniversitemizin medya aracılığı ile tanıtımını yapmak.
		SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
		FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ
		KİMYA METALURJİ FAKÜLTESİ
		GEMİ İNŞAATI VE DENİZCİLİK FAKÜLTESİ
		İNŞAAT FAKÜLTESİ
		ELEKTRİK ELEKTRONİK FAKÜLTESİ
		MAKİNE FAKÜLTESİ
		MİMARLIK FAKÜLTESİ
		TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU
		MİLLİ SARAYLAR VE TARİHİ YAPILAR MESLEK YÜKSEKOKULU
		EĞİTİM FAKÜLTESİ
		İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
		SANAT VE TASARIM FAKÜLTESİ
YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU		
SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI		
Başarılı lisans mezunlarının lisansüstü programlarına devamını sağlamak.	Bütün bölümlerin web sayfalarının tasarımını cazip ve çekici olacak şekilde tamamlamak.	DİĞER BÖLÜMLER
	Başarılı lisansüstü öğrencilerine burs ve indirimli/ücretsiz yurt imkânları gibi ilave teşvikler sağlamak.	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
Başarılı lisans mezunlarının lisansüstü programlarına devamını sağlamak.	Akademisyenlerin ve öğrencilerin başarılarının üniversite içinde ve medyada tanıtımlarını yapmak.	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarını ve ders içeriklerini çağdaş bilimsel gelişmeler çerçevesinde modernize etmek ve geliştirmek.	Güncel ve ihtiyaçları karşılamaya yönelik lisans ve lisansüstü yeni ve disiplinler arası programlar açmak.	FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
		FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ
		KİMYA METALURJİ FAK.
		GEMİ İNŞAATI VE DENİZCİLİK FAKÜLTESİ
		İNŞAAT FAKÜLTESİ
		ELEKTRİK ELEKTRONİK FAKÜLTESİ
		MAKİNE FAKÜLTESİ
		MİMARLIK FAKÜLTESİ
		SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
		EĞİTİM FAKÜLTESİ
		İKTİSADİ VE İDARİ BİL.FAK
		SANAT VE TASARIM FAK.
	YABANCI DİLLER Y.O.	
	Disiplinler arası programları teşvik etmek amacıyla, bu programların başarılı sonuçlarını ödüllendirmek.	FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
		FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ
		KİMYA METALURJİ FAKÜLTESİ
		GEMİ İNŞAATI VE DENİZCİLİK FAKÜLTESİ
		İNŞAAT FAKÜLTESİ
		ELEKTRİK ELEKTRONİK FAKÜLTESİ
		MAKİNE FAKÜLTESİ
		MİMARLIK FAKÜLTESİ
		SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
		EĞİTİM FAKÜLTESİ
		İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
		SANAT VE TASARIM FAK.
	YABANCI DİLLER Y.O.	
	Çağdaş ve bilimsel gelişmeleri takip ederek mevcut program ve ders içeriklerini yenilemek.	FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
		FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ
		KİMYA METALURJİ FAKÜLTESİ
		GEMİ İNŞAATI VE DENİZCİLİK FAKÜLTESİ
İNŞAAT FAKÜLTESİ		
ELEKTRİK ELEKTRONİK FAKÜLTESİ		
MAKİNE FAKÜLTESİ		
MİMARLIK FAKÜLTESİ		
TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU		
MİLLİ SARAYLAR VE TARİHİ YAPILAR MESLEK YÜKSEKOKULU		
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ		
EĞİTİM FAKÜLTESİ		
İKTİSADİ VE İDARİ BİL. FAK.		
SANAT VE TASARIM FAK.		
YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU		

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarını ve ders içeriklerini çağdaş bilimsel gelişmeler çerçevesinde modernize etmek ve geliştirmek.	Başarılı yabancı öğrencileri YTÜ'ye çekmek üzere mevzuat değişiklikleri yapmak ve alt yapı hazırlıklarını tamamlamak (Her bölümde % 30 bazılarında ise %100 İngilizce eğitime geçmek)	FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ KİMYA METALURJİ FAKÜLTESİ GEMİ İNŞAATI VE DENİZCİLİK FAKÜLTESİ İNŞAAT FAKÜLTESİ ELEKTRİK ELEKTRONİK FAKÜLTESİ MAKİNE FAKÜLTESİ MİMARLIK FAKÜLTESİ TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU MİLLİ SARAYLAR VE TARİHİ YAPILAR MESLEK YÜKSEKOKULU SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ EĞİTİM FAKÜLTESİ İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ SANAT VE TASARIM FAKÜLTESİ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU
	Mevcut eğitim faaliyetlerini geliştirilerek devamını sağlamak.	FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ KİMYA METALURJİ FAKÜLTESİ GEMİ İNŞAATI VE DENİZCİLİK FAKÜLTESİ İNŞAAT FAKÜLTESİ ELEKTRİK ELEKTRONİK FAKÜLTESİ MAKİNE FAKÜLTESİ MİMARLIK FAKÜLTESİ TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU MİLLİ SARAYLAR VE TARİHİ YAPILAR MESLEK YÜKSEKOKULU SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ EĞİTİM FAKÜLTESİ İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ SANAT VE TASARIM FAKÜLTESİ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU DİĞER BÖLÜMLER
ERASMUS bütçesini her yıl %10 artırmak.	Üniversitemiz ile Ulusal Ajans arasındaki koordinasyonu güçlendirerek devam ettirmek.	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
	Yeni Erasmus ikili anlaşmaları yapmak.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	Erasmus öğrenci bilgilendirme toplantıları yapmak.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK) SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Ulusal Farabi Değişim Programı kapsamında üniversitemize gelen öğrenci sayısını her yıl %5 artırmak.	Üniversitemizle diğer üniversiteler arasındaki anlaşma sayısını artırmak.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
Ulusal ve Uluslararası üniversiteler ile ortak lisans ve lisansüstü programlar açmak.	Türkiye'deki bir üniversite ile ulusal ortak bir lisans ve/veya lisansüstü programı açmak.	FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ KİMYA METALURJİ FAKÜLTESİ GEMİ İNŞAATI VE DENİZCİLİK FAKÜLTESİ İNŞAAT FAKÜLTESİ ELEKTRİK ELEKTRONİK FAKÜLTESİ MAKİNE FAKÜLTESİ MİMARLIK FAKÜLTESİ SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ EĞİTİM FAKÜLTESİ İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ SANAT VE TASARIM FAKÜLTESİ
	Uluslararası ortak bir lisans ve/veya lisansüstü programı açmak.	FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ KİMYA METALURJİ FAKÜLTESİ GEMİ İNŞAATI VE DENİZCİLİK FAKÜLTESİ İNŞAAT FAKÜLTESİ ELEKTRİK ELEKTRONİK FAKÜLTESİ MAKİNE FAKÜLTESİ MİMARLIK FAKÜLTESİ SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ EĞİTİM FAKÜLTESİ İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ SANAT VE TASARIM FAKÜLTESİ ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
Kamu, özel sektör, STK ile stratejik ortaklıklar kurmak.	Kamu, özel sektör, sivil toplum kuruluşları ve eğitim kurumlarında istihdam edilmiş, alanında uzman kişilere ders/seminer verdirmek.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	YILDIZ-SEM aracılığıyla kişisel gelişim ve meslek edindirme programları düzenlemek.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	Fahri doktora unvanı ile ilgili kriterleri oluşturmak ve Yıldız mezunlarından başlayarak bu kriterlere uygun olan tanınmış ve etkin kişilere fahri doktora unvanı vermek.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	Kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları ile işbirliği içinde ihtiyaç analizi yaparak ülkenin ihtiyaç duyduğu alanlarda lisansüstü programları geliştirmek ve mevcut programları analiz sonuçlarına göre yeniden düzenlemek.	FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
	Kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşlarından lisans ve lisansüstü öğrencilerine sağlanan burs miktarını artırmak için çalışmalar yürütmek.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER	
Mezun ve öğrenciler arasındaki iletişimi sağlamak ve güçlendirmek üzere bir koordinatörlük oluşturarak işler hale getirmek.	İdari yapıyı tamamlamak, mezunlarla ilgili organizasyonları yapmak, mezun ve öğrencilerin birlikte olabileceği programlar organize etmek, YTÜ mezunlarının mevcut öğrencilerimize burs ve staj yeri bulmalarını, proje ve tez çalışmalarına destek olmalarını sağlamak.	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI	
Öğrencilerimizin tümüne “yildiz.edu.tr” isimli bir elektronik posta adresi vermek.	Gerekli altyapıyı tamamlayarak bölümler aracılığı ile öğrencilere ulaştırmak, veri tabanını bölümler bazında ayırtırmak.	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI	
Öğrenci kulüplerinin açık ve kapalı çalışma alanlarını çoğaltmak.	Çalışma alanlarını oluşturmak, iç donanım ve alt yapıyı sağlamak, etkinlikler düzenlemek.	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI	
		SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI	
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	
Akademik ve idari personelimiz ve öğrencilerimizin daha ekonomik olarak sosyal ve kültürel etkinliklerde bulunmalarını sağlamak, dinlenme ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla ilgili kurum ve kuruluşlarla gerekli anlaşmaları yapmak.	Yıldızlılar Günü(leri) ve/veya Gecesi(leri) düzenlemek, geziler organize etmek, firmalarla indirim anlaşmaları yapmak, önemli günlerde birlikte kutlamalar yapmak.	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI	
Her dönem akademik personel, idari personel ve öğrencilerle sosyal ve kültürel faaliyetlere ilişkin memnuniyet anketleri düzenlemek.	Anketlerin hazırlanıp uygulanmasını sağlamak ve anket sonuçlarını değerlendirmek.	PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI	
		SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI	
Engelli akademik ve idari personelimiz ve öğrencilerimiz için fiziki koşulları uygun hale getirmek.	Engelliler için komisyon kurmak, fiziki düzenlemeleri yapmak.	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI	
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	
Üniversitemiz mensuplarının temel ihtiyaçları ile öğrencilerimizin sosyal ve kültürel faaliyetlerine destek olmak.	Üniversitemiz mensuplarına sağlanan yemek hizmet kalitesinin geliştirilerek sürdürülmesi.	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI	
		SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI	
		Üniversitemiz öğrencilerine sağlanan barınma hizmetinin verimliliğinin ve kalitesinin artırılması.	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
		Spor ve kültürel faaliyetlerin geliştirilmesini sağlamak.	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
Eğitim, öğretim ve araştırma için teknoloji alt yapısını geliştirmek.	Bütün bölümlerin hizmetine sunmak üzere nitelikli web tasarımı, bilgisayar ve programlama uzmanlarına sahip olmak.	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI	
		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI	
		BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI	
Eğitim, öğretim ve araştırma için teknoloji alt yapısını geliştirmek.	Bilgi işlem hizmetlerini iyileştirmek.	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI	
		BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI	
		BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI	

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Öğrenci ve öğretim üyeleri için kaliteli bir bilişim alt yapısı oluşturmak ve sürekli geliştirmek.	Yeterli büyüklükte ve sayıda modern akıllı derslikler oluşturmak, mevcutları modernize etmek.	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	İnternet ortamında eğitim vererek öğrenciye ulaşım ve öğretim etkinliğini artırmak.	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
	Öğrenci kullanımı için yeni PC laboratuvarları kurmak.	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
	Gerekli programları lisanslarıyla birlikte bulundurmak ve öğrencilerin ve öğretim elemanlarının bu programlardan maksimum şekilde faydalanabilmeleri için kendi bilgisayarlarında kullanabilmelerini sağlamak.	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
	Laboratuvarların sürekli bakım ve modernizasyonu için uygulanabilir bir plan hazırlamak.	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Uygulamalı alanlarda eğitim için gerekli ortamı oluşturmak ve geliştirmek	Eğitim ve araştırma laboratuvarlarının sayısını ve alanını genişletmek.	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi'ne Eğitim ve Araştırma Laboratuvarları ile donatılmış müstakil bir fakülte binası tahsis etmek.	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Elektrik-Elektronik Fakültesini Yıldız'dan Davutpaşa'ya taşımak.	İDARİ VE MALİ İŞLER D. BAŞ. SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Davutpaşa kampüs projesinin sürekli ve hızlı bir şekilde tamamlanmasını sağlamak.	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nin binalarını inşa edip Yıldız'dan Davutpaşa'ya taşımak.	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Eğitim Fakültesi'ni Davutpaşa'da inşa edilecek yeni binasına taşımak.	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Davutpaşa'da bulunan Fen-Edebiyat Fakültesi için üçüncü bir bina daha yapıp fakülte binalarının kendi içinde bir bütün oluşturmasını sağlamak.	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Davutpaşa kampüsünde sosyal tesis ve aktivite merkezleri kurmak.	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Davutpaşa kampüsünde yeni ve modern bir kütüphane inşa edip kitap sayısını 2 katına çıkarmak, her yıl en az 1 yeni online veri tabanına üye olunarak elektronik kaynak çeşitliliğini artırmak.	KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
	Davutpaşa kampüsünde 40,000 m2 kapalı alanı bulunan ve aynı anda 100 ayrı sanayi kuruluşunun faaliyet gösterebileceği bir Teknopark kurmak.	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Davutpaşa kampüsünde bir kongre merkezi inşa etmek.	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Davutpaşa Kampüsünde iki adet 1000'er kişi kapasiteli, yüksek standartta öğrenci yurdu inşa etmek.	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Davutpaşa kampüs projesinin sürekli ve hızlı bir şekilde tamamlanmasını sağlamak.	Davutpaşa Kampüsünde akademik ve idari personel için en az 600 haneli lojman inşa etmek.	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Akademik ve idari personelin çocuklarının daha ekonomik ve kaliteli bir eğitim almaları amacıyla Davutpaşa kampüsünde bir adet devlet, bir adet özel vakıf ilköğretim okulu açmak.	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Davutpaşa kampüsünde bulunan tarihi eserlerin restorasyonunu yapmak.	MİLLİ SARAYLAR VE TARİHİ YAPILAR MESLEK YÜKSEKOKULU YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Servis imkanlarını akademik ve idari personelin tamamına hitap edecek şekilde genişletmek ve kalitesini artırmak.	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
	Davutpaşa kampüsündeki onarım faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak.	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Yıldız merkez kampüs ve kongre merkezi projesini hızlı ve tarihi dokuya uygun şekilde gerçekleştirmek.	Yıldız kampüsünde yer alan C Blok'un yıkılarak yerine bir kongre merkezi inşa etmek.	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Yıldız kampüsünde yer alan tarihi köşklere, çeşmeleri ve yolları tarihi dokuya uygun şekilde restore etmek ve profesyonel bir çevre düzenlemesi yapmak.	MİLLİ SARAYLAR VE TARİHİ YAPILAR MESLEK YÜKSEKOKULU YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Yıldız kampüsündeki onarım faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak.	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Akademik ve idari personelimizin ve öğrencilerimizin sportif faaliyetlerini daha etkin olarak üniversite içinde gerçekleştirebilmeleri için Davutpaşa kampüsüne bir adet stadyum yapmak.	Stadyum projesinin hazırlanması, ihale edilmesi.	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Kamu-özel sektör, üniversite ve STK'ları işbirliği ve etkileşimini artırmak üzere gerekli önkoşulları oluşturmak ve fiziksel ihtiyaçları temin etmek.	Teknopark oluşumunun desteğiyle ulusal firmalara danışmanlık yapan öğretim üye sayısını her yıl %10 artırmak.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	Üniversite-kamu ve özel sektör işbirliği ve etkileşimini güçlendirmek amacıyla her bölümde ilgili dış paydaşlardan oluşan "Danışma Kurulları" oluşturmak.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	Meslek Yüksek Okulu bünyesinde yeni programlar açmak.	MİLLİ SARAYLAR VE TARİHİ YAPILAR MESLEK YÜKSEKOKULU
Hesap verebilir, şeffaf, adil ve sorumlu kurumsal yönetim prensipleri oluşturmak ve uygulamak.	Akademik ve idari birimleri ulusal veya uluslararası akreditasyon ve kalite güvence belgelerine kavuşturmak.	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
	Kurumsal performans değerlendirme sistemi kurarak, adil ve tatmin edici ödüllendirme sistemi oluşturmak ve uygulamak.	PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
	Birimler arası kaynak dağıtımını adil, şeffaf ve somut kriterlere göre gerçekleştirmek.	PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Hesap verebilir, şeffaf, adil ve sorumlu kurumsal yönetim prensipleri oluşturmak ve uygulamak.	Akademik ve idari personel için bütün kurumsal yönetmelikleri adalet ve paylaşım ilkelerini temel alarak yeniden düzenlemek ve üniversite web sayfasında ilan etmek.	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
	Eğitim, planlama, veri değerlendirme ve kalite birimlerini kurmak, süreçleri ve görev tanımlarını belirginleştirmek.	PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
Üniversite arşiv sisteminin yapılanmasını tamamlamak.	Kadro oluşturmak, eğitim vermek, arşiv için yazılım ve hizmet satın almak, arşiv alanlarının altyapısını (yangın, nem, ısı gibi) tamamlamak, teçhizat ve donanım temin etmek.	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
		PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
		BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Öğrenci otomasyon sisteminin iyileştirilmesini sağlamak.	Kullanılan programın eksikliklerini tespit etmek ve gidermek, gerekirse yeni program temin etmek	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
		SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
Maaş otomasyon sisteminin iyileştirmek.	Kullanılan programın eksikliklerini belirlemek ve iyileştirilmesini sağlamak, gerekirse yeni program satın almak, personele konu ile ilgili eğitim vermek.	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Ek ders otomasyon sistemi oluşturmak.	Bölgelere konu ile ilgili eğitim vermek, ders programlarına göre beyan oluşturmak.	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Davutpaşa kampüsünde daire başkanlıkları birimlerini oluşturmak	Fiziki alanlar oluşturmak, personel görevlendirmek.	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
		PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
		SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Yıldız Elektronik Kart uygulama alanını genişletmek.	Yıldız Elektronik Kartının Davutpaşa Kampüs içi ulaşım sisteminde, asansörlerde, kütüphane ve sosyal tesislerde kullanılmasını sağlamak.	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
İdari personele eğitim düzenlemek ve 2 yılda bir görevde yükselme eğitimi vermek.	İlgili komisyonları kurmak, başvuruları kabul etmek, eğitimi planlamak.	PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
	İdari personelin kişisel gelişimleri için eğitimler düzenlemek.	PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
Afet ve acil durum yönetimi sistemini geliştirmek (yangın, deprem, sel vb.)	Gerekli altyapı ve donanımı oluşturmak, uzman personel atamalarını gerçekleştirmek, konu ile ilgili eğitim vermek.	SAVUNMA UZMANLIĞI
		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Akıllı Güvenlik Sistemi oluşturmak.	Gerekli idari birimi oluşturmak, personel görevlendirmek, personele konu ile ilgili eğitim vermek, ihtiyaç duyulan ilave donanımları temin etmek.	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
		PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
Çevre Yönetim Sistemini geliştirmek.	Atık Yönetim Sistemini geliştirip yaygınlaştırmak, geri dönüşüm sistemi oluşturmak.	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI